

Pedagogisch Beleidsplan van



Versie 2.4

10-05-2026

Inhoud

Inleiding	4
1 Pedagogisch Visie en Misie:	5
2 Pedagogische doelen	8
2.2 Motoriek ontwikkeling (grof en fijne)	9
2.3. Sociaal-emotionele ontwikkeling.....	9
2.4 Creative Ontwikkeling	10
2.5 Waarde en Normen	10
2.6 In de algemene doelstelling.....	11
3.Basisbehoeften	12
3.0 Inrichting/ruimte	12
3.1 Vier ogen principe.....	13
3.4 Voeding/warm eten	15
3.5 Kinderen en persoonlijke hygiëne:.....	15
<u>3.6</u> Slaap en rust.....	15
3.7 Zindelijkheidstraining.....	16
4 Onze werkwijze	17
<u>4.1</u> Taken KDV.....	17
4.2 Wenbeleid.....	21
4.3 Plaatsing.....	22
4.4 Intakegesprek	22
4.5 Mentorschap	22
4.6 Inzet pedagogische medewerkers, 3-uurs regeling, inzet beroepskrachten in opleiding.....	23
4.7 Vaste gezicht	23
4.8 Achterwachtregeling:.....	24
4.9 Dag ruilen of extra dagen opnemen.	24
4.10 Dagindeling Kinderopvang Peepe	24
4.11 Observatie.....	25
4.12 Oudergesprek.....	26
4.13 Oudercommissie	26
4.16 Openingstijden	33
4.17 De pedagogische medewerkers.....	33
4.18 Belonen en straffen:	34
5.0 Personeel.....	34
5.1 Opleidingseisen kinderopvang	35
5.2 Inzet en begeleiding van stagiaires en assistenten	36
6 Gezondheidsbeleid, veiligheidsbeleid	37

6.2	Risico inventarisatie beleid veiligheid en gezondheid	37
6.3	Wat te doen bij constatering van ziekte?	37
6.4	Veiligheid; Omgang met film-, video- en fotomateriaal.....	38
6.5	EHBO en BHV	38
6.6	Bij ongevallen en rampen	39
6.7	Verdere veiligheidsmaatregelen.....	39
6.8	Veiligheid en slapen	39
6.9	Melcode	40
6.10	Observatie en doorverwijzing in bijzonder gevallen.....	40
7.9.	Advies en ondersteuning externe organisaties	42
8.	Protocollen	43
9.	Huishoudelijke regels.....	43
10.	Wat te doen bij ongevallen.....	45
11.	Klachtenprocedure	46
12.	Mondelinge informatie-uitwisseling	46
13.	Schriftelijke informatie	47
<u>14.</u>	Bijlage protocol Handenwassen.....	48
15.	Bijlage Protocol calamiteiten	50
16.	Bijlage Protocol wennen	53
17	Bijlage Protocol Hoofdluis.....	55
18	Bijlage Protocol Hitte	57
19	Bijlage Protocol ophalen.....	59
20	Bijlage Inbakken.....	61
21	Bijlage Vier ogen principe	62

Inleiding

Voor u ligt het algemeen pedagogisch beleidsplan van KDV Pepee Kids.

Hierin wordt beschreven hoe KDV Pepee Kids de zorg voor de kinderen vorm geeft. Er wordt gewerkt vanuit een specifieke visie, waarbij pedagogische doelen en afspraken centraal staan. Deze doelen en afspraken zijn erop gericht de kinderen zich veilig te laten voelen en zich optimaal te laten ontwikkelen binnen hun eigen mogelijkheden. Met dit beleidsplan wordt er inzicht gegeven in wat er van de opvang wordt verwacht en welke pedagogische doelen er worden nagestreefd.

Het uitgangspunt van KDV Pepee Kids is, dat het meer is dan alleen een kinderopvang. KDV Pepee Kids is een opvang waarbij de veiligheid en het plezier van het kind voorop staat. Hierbij wordt er rekening gehouden met de wensen van de ouder(s)/verzorger(s) en de behoeften van de kinderen. Het is van groot belang dat we ons richten op de individuele behoeften van elk kind binnen de groep, in plaats van de groep als geheel te beschouwen. Elk kind is uniek en het is juist die uniciteit die KDV Pepee Kids wilt helpen ontwikkelen binnen de opvang. In de kern moet elk kind zich veilig voelen en weten dat het er mag zijn. Pas wanneer een kind zich veilig voelt, kan het zichzelf zijn, wat op zijn beurt zorgt voor een betere ontwikkeling.

KDV Pepee Kids werkt volledig in overeenstemming met de Wet Kinderopvang, het Besluit kwaliteit kinderopvang

1 Pedagogisch Visie:

Onze Pedagogische visie is gebaseerd op een aantal belangrijke hoofdlijnen;

Wij vinden dat ieder kind uniek is met eigen waarden en normen. Ons uitgangspunt is dan ook dat elk kind op zijn of haar eigen manier groot mag worden. Het is dus dan ook onze taak en verantwoordelijkheid om kinderen daartoe de ruimte te geven.

Het is belangrijk dat een kind zich veilig en geborgen voelt. Een kind moet bekend zijn met zijn plaats en begeleider. Vaste gezichten zijn dus hierdoor heel belangrijk.

Elke kind heeft recht om onvoorwaardelijk geaccepteerd te worden. Hoewel je soms een bepaald gedrag moet verbieden is het wel belangrijk dat gevoelens van een kind serieus genomen moeten worden. Wij keuren agressief gedrag af voor kinderen, maar ook voor alle volwassenen waar het kind mee te maken krijgt.

Buiten waarden en normen, zijn de basisbehoeften van een kind heel belangrijk. Dan praten we dus over slaap, rust, voeding, en aandacht. Er wordt naar gestreefd om zoveel mogelijk aan deze behoefte te voldoen.

Misie

KDV Pepee Kids biedt kleinschalige, kwalitatieve kinderopvang in een veilige en huiselijke omgeving, waarin het welbevinden en de ontwikkeling van ieder kind centraal staan. Wij streven ernaar dat ieder kind zich emotioneel veilig, geborgen en gezien voelt, als basis voor verdere ontwikkeling.

Wij begeleiden kinderen in hun ontwikkeling door aan te sluiten bij hun individuele behoeften, leeftijd en ontwikkelingsniveau. Hierbij stimuleren wij de groei van persoonlijke competenties, zoals zelfstandigheid, zelfvertrouwen en het ontdekken van eigen mogelijkheden.

Daarnaast ondersteunen wij kinderen in het ontwikkelen van sociale competenties. Wij bieden hen de ruimte om samen te spelen en te leren, waarbij vaardigheden zoals samenwerken, delen en rekening houden met anderen worden gestimuleerd.

Het overdragen van normen en waarden vormt een belangrijk onderdeel van onze werkwijze. Door het bieden van structuur, duidelijke grenzen en het geven van het goede voorbeeld, begeleiden wij kinderen in hun ontwikkeling naar respectvolle en betrokken individuen.

Tevens dragen wij zorg voor een verantwoorde en gezonde dagindeling, met aandacht voor voeding, rust en verzorging. Op deze wijze ondersteunen wij ouders en verzorgers en dragen wij bij aan een stabiele en vertrouwde omgeving voor het kind.

1.1 Kernwaarden:

De volgende kernwaarden spelen binnen KDV Pepee Kids een belangrijke rol:

- Kindgericht

Ieder kind is voor ons belangrijk en uniek. Wij handelen vanuit de vraag van het individuele kind, binnen de kaders van het pedagogisch beleid.

- Klantgericht

Wij zorgen dat wij weten wat de klant van ons wil. Wij nemen de wensen van kind, ouder en medewerker serieus en geven ook grenzen aan.

- Ondernemend

Onze organisatie is volop in beweging! Wij zijn creatief, vindingrijk, en resultaatgericht. Maar realistisch: wij nemen verantwoorde risico's.

- Kwaliteitsbewust

We stellen hoge eisen aan de kwaliteit van onze organisatie. Dit betekent dat wij voortdurend werken aan verbetering van alle aspecten binnen onze organisatie. Wij maken daarin bewuste keuzes.

- Betrokken en respectvol

Wij zijn een professionele organisatie, waarin iedereen persoonlijk benaderd wordt. Wij communiceren open richting ouders, kind en medewerker.

- Omgevingsbewust

Wij richten onze blik naar buiten, als organisatie en met de kinderen. Wij weten wat er speelt in de omgeving en de samenleving. Daar waar wij mogelijkheden zien spelen wij in op activiteiten en ontwikkelingen.

- Enthousiast

Wij zijn trots op onze organisatie en op ons vak. Wij hebben plezier in ons werk en stralen dit uit.

Pedagogisch hoofddoel

Een kind moet zich als individu kunnen ontplooien en ontwikkelen binnen het gezin, binnen de maatschappij, binnen de kinderopvang (kinderdagopvang, de peuterschool), en de school. Om deel te kunnen nemen aan de samenleving is het belangrijk dat een kind kennis maakt met de wereld om hem heen en leert wat gangbare normen en waarden zijn.

Daarnaast moet een kind de ruimte krijgen om te leren zijn behoeften en wensen kenbaar te maken en om eigen keuzes te maken.

Hiervoor dienen voorwaarden gecreëerd te worden, zodat het kind de juiste eigenschappen in zichzelf kan ontwikkelen en ontplooien. Om dit te bereiken is een uitdagende en stimulerende omgeving nodig waarin het kind zich actief en spelend kan ontwikkelen en ontplooien. Die omgeving, inclusief het team aan PM-ers moet tegelijkertijd ook veilig, warm, enthousiast en betrokken zijn, zodat een kind kan ervaren dat hij er mag zijn zoals hij is. Het kind voelt zich dan gesterkt om de wereld vol vertrouwen tegemoet te treden. Door het kind te stimuleren, te sturen en zelf te laten ontdekken en ervaren, zal hij zich op eigen wijze ontwikkelen: naar eigen behoeften en met eigen mogelijkheden.

Pepée Kids gebruikt bewust de twee begrippen, ontwikkelen en ontplooien. Ontwikkelen heeft te maken met vaardigheden, kennis, zelfredzaamheid, communicatie en lichamelijke groei. Ontplooien heeft te maken met houdingsaspecten, ontdekken, experimenteren, zelfvertrouwen, doorzettingsvermogen, geduld en sociale redzaamheid. Om kinderen een zo optimaal mogelijke omgeving te bieden waarin ze zich kunnen ontwikkelen en ontplooien, gelden er voor beiden verschillende voorwaarden. Ze zijn echter onlosmakelijk met elkaar verbonden. Een kind kan zich ontwikkelen als de PM-ers sturing en begeleiding bieden, het juiste spelmateriaal aanbieden, verschillende thema's aan bod laten komen en gevarieerde activiteiten organiseren. Ontplooing is mogelijk als de medewerkers de kinderen de ruimte kunnen bieden om zichzelf te mogen zijn en hen de wereld laten ontdekken in hun eigen tempo, in de juiste ontspannen sfeer. De ruimte van de kinderopvang moet dan ook uitdagend, sfeervol en veilig zijn ingericht



2 Pedagogische doelen

Bij het kijken naar de ontwikkeling van kinderen onderscheiden we 4 gebieden:

1. Cognitieve ontwikkeling/ Spraak en taal stimulering.
2. Motorische ontwikkeling (grof en fijn)
3. Sociaal-emotioneel ontwikkeling
4. Creatieve ontwikkeling
5. Waarde en Normen

2.1 Cognitieve ontwikkeling/ taal stimulering

Cognitieve ontwikkeling:

Een van de belangrijkste ontwikkelingsgebieden van het kind is de *cognitieve ontwikkeling*. Bij de cognitieve ontwikkeling leren kinderen om informatie uit hun omgeving te verwerken, op te slaan en om deze verworven vaardigheden en kennis op een later tijdstip weer te kunnen gebruiken of toe te passen.

Daarnaast neemt het kind van alles waar en gaat er ook over nadenken. Dit kunnen figuren zijn, kleuren, de taal en tal van andere zaken. Zaken die wij als kind allemaal al hebben geleerd. Het is mooi om te zien hoe het kind zichzelf kan ontwikkelen. Bij KDV Pepee Kids besteden wij veel aandacht om de cognitieve ontwikkeling te stimuleren. Dit doen wij door een uitdagende omgeving te creëren met interessant speelgoed en uitdagende activiteiten waarin de pedagogische medewerkers het kind stimuleren en helpen.

Door het kind de gelegenheid te geven om de omgeving te verkennen en met allerlei materialen en speelgoed ervaring op te doen, wordt de verstandelijke ontwikkeling gestimuleerd. Door steeds weer te ervaren leert een baby dat een ouder of leidster na “verdwijnen” weer terugkomt en een verstopt voorwerp weer verschijnt.

Een baby leert door te spelen doel – middel en oorzaak – gevolg. Bijvoorbeeld een speeltje pakt (doel) door kussen opzij te schuiven (middel). Of knopje drukt (oorzaak), geluidje hoort (gevolg). Dit zijn belangrijke stappen in de verstandelijke ontwikkeling. De rol van de leidster is hierin belangrijk. Zij moet verschillende materialen kunnen aanbieden waardoor het kind wordt gestimuleerd. Het kind moet ook de omgeving kunnen ontdekken, dingen kunnen uitproberen, kastjes kunnen openen en kijken wat erin zit, etc. zonder te worden afgeremd. De ruimte dient dus veilig te zijn, zodat dit mogelijk is.

Taal ontwikkeling:

De cognitieve ontwikkeling heeft betrekking op de ontwikkeling van taal (begrijpen en spreken) en denken. Begrip en inzicht verwerven door informatie uit de omgeving te ordenen, te onthouden, toe te passen en te combineren met nieuwe situaties. Taal en denken zijn nauw met elkaar verbonden.

Taal is een belangrijk middel om inzicht te krijgen in de wereld. Een kind vraagt en krijgt in taal uitleg en hulp. De pedagogische medewerker speelt hierin een actieve rol door veel tegen het kind te praten. Er wordt zoveel mogelijk op de taaluitdrukking van het kind gereageerd. Vanaf de eerste klanken die een baby maakt tot de vragen en verhalen van een peuter. Om de taalontwikkeling te stimuleren worden er taalspelletjes gedaan, vertellen, voorlezen en zingen.

2.2 Motoriek ontwikkeling (grof en fijne)

In de leeftijdsfase van 0 tot 4 jaar maakt een kind een grote ontwikkeling door in de motoriek. Hierbij is onderscheid te maken in de grove en de fijne motoriek. De grove motoriek wordt gestimuleerd door het aanbieden van uitdagende spelmogelijkheden passend bij de leeftijd van de kinderen. Door het spelen leren kinderen hun eigen mogelijkheden kennen. Klauteren, klimmen en springen zijn zulke activiteiten.

De fijne motoriek heeft betrekking op kleine bewegingen die coördinatie tussen ogen en handen vereisen. Een baby gaat naar voorwerpen grijpen, pakken, en gaat iets in de mond stoppen. We bieden baby's regelmatig andere speeltjes aan en dagen ze uit als ze bv op de grond liggen te spelen.

2.3. Sociaal-emotionele ontwikkeling

In de omgang met andere kinderen worden de sociaal-emotionele ontwikkeling gestimuleerd.

Sociaal ontwikkeling:

Het kind leert omgaan met anderen en ziet wat zijn gedrag voor invloed heeft op hen. Hier hebben de kinderen de mogelijkheid voor het samen spelen met andere kinderen. Maar ook doet het kind sociale vaardigheden op door bijvoorbeeld te helpen met opruimen, het delen van speelgoed, het samen eten, leren wachten en het samen vieren van een feestje. Hieronder worden de details beschreven:

Emotionele ontwikkeling:

Bij de emotionele ontwikkeling wordt gekeken naar:

- de ontwikkeling van het gevoelsleven: het leren herkennen, erkennen en waarderen van gevoelens bij het kind zelf en anderen en het reageren op gevoelens bij het kind zelf en anderen. Gevoelens, emoties bestrijken alle facetten van hun leven, van blijdschap tot droefheid van liefde tot haat, van wanhoop tot onverschilligheid. Positieve of negatieve gevoelens, taak van de leiding is ervoor te zorgen dat kinderen emoties kennen, begrijpen en verwerken. Wij vinden de volgende drie gevoelens de belangrijkste uit de eerste zes levensjaren:

- Gevoel van vertrouwen (wordt ontwikkeld in de eerste achttien maanden)
vertrouwen in zichzelf en in anderen. Taak van de leidster om dit gevoel bij het kind op te wekken door warmte en geborgenheid te geven, eerlijkheid is heel belangrijk.
- Gevoel van zelfstandigheid (tegen de leeftijd van twee jaar).Het kind krijgt een eigen wil en eigen gedachten. Taak van de leidster is het kind hiervoor ruimte geven.
- Gevoel voor initiatief. Het kind wil zelf dingen gaan ondernemen. Taak van de leidster is dan niet te veel nee roepen en verbieden.

2.4 Creative Ontwikkeling

In de creatieve ontwikkeling stimuleren wij de fantasiewereld van de kinderen. Dus ook creativiteit in denken. Om de Creatieve ontwikkeling te stimuleren werken wij met allerlei soorten materiaal (water, lijm, verf, klei, papieren en potloden) Daarnaast wordt creatieve ontwikkeling gestimuleerd door creatief spel. Denk aan: Keukenspeelgoed, kindergereedschap, poppen en diverse bouwmaterialen.

2.5 Waarde en Normen

Binnen Kinderopvang Pepee Kids vinden wij het belangrijk dat kinderen opgroeien in een veilige, warme en respectvolle omgeving. Waarden en normen helpen kinderen om op een fijne manier met zichzelf en anderen om te gaan. Kinderen leren spelenderwijs hoe zij rekening kunnen houden met elkaar en hoe zij zich kunnen gedragen binnen een groep.

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind zichzelf mag zijn en zich geaccepteerd voelt. Door duidelijke regels, structuur en een positieve benadering leren kinderen stap voor stap wat wel en niet gewenst gedrag is. De pedagogisch pedagogische medewerkers hebben hierin een voorbeeldfunctie. Kinderen leren namelijk veel door te kijken en na te doen.

Binnen Pepee Kids besteden wij onder andere aandacht aan:

- Respect hebben voor elkaar en voor de omgeving.
- Samen spelen, samen delen en op elkaar wachten
- Elkaar helpen, troosten en rekening houden met gevoelens van anderen.
- Beleefd omgaan met anderen, zoals groeten en “dank je wel” zeggen.
- Zuinig omgaan met speelgoed en spullen van anderen.
- Eerlijkheid en vertrouwen.
- Het oplossen van kleine conflicten op een rustige manier.
- Het leren luisteren naar elkaar en naar de pedagogisch pedagogische medewerkers.

Wij begeleiden kinderen op een rustige en positieve manier bij het aanleren van waarden en normen. Hierbij houden wij rekening met de leeftijd en ontwikkeling van het kind. Door complimenten te geven en gewenst gedrag te benoemen, stimuleren wij kinderen in hun sociale ontwikkeling en zelfvertrouwen.

Daarnaast vinden wij het belangrijk dat kinderen leren omgaan met verschillen. Ieder kind, iedere ouder en iedere medewerker is uniek. Binnen onze opvang is er respect voor verschillende achtergronden, culturen en gewoonten. Wij creëren een omgeving waarin iedereen zich welkom en gezien voelt.

Door dagelijkse situaties zoals samen eten, spelen, opruimen en activiteiten ondernemen, leren kinderen op een natuurlijke manier belangrijke normen en waarden die zij later in hun verdere leven kunnen meenemen.

2.6 In de algemene doelstelling staat het bevorderen van de ontwikkeling centraal (ontplooiën) dat wil ons kinderdagverblijf bereiken door:

- het bevorderen van sociale competenties
- kinderen deskundig leiding geven
- kinderen een aanvulling op de opvoeding thuis geven

Het bevorderen van sociale competenties

Om ervoor te zorgen dat kinderen hun sociale competenties kunnen ontwikkelen is het belangrijk dat ze in een vaste groep komen waar voldoende leeftijdsgenootjes aanwezig zijn. KDV Pepée Kids werkt daarom met horizontale (leeftijds-)groepen. Pedagogische medewerkers zorgen ervoor dat er voldoende tijd en ruimte is zodat kinderen op eigen initiatief met andere kinderen kunnen spelen. Pedagogische medewerkers dienen de activiteiten die kinderen ondernemen adequaat te begeleiden. Kinderen moeten ruimte krijgen om te experimenteren; door bv. een conflict te hebben en deze zelf weer op te lossen, rekening te houden met elkaar, eerlijk te delen. Zo leren kinderen te functioneren in een groep.

Kinderen deskundige leiding geven

Jonge kinderen maken een intensieve lichamelijke, emotionele, sociale en verstandelijke ontwikkeling door. Om de ontwikkeling goed te laten verlopen zijn er minstens twee gediplomeerde pedagogische medewerkers op een groep nodig. De pedagogische medewerkers moeten kinderen de mogelijkheid bieden tot spel te komen en ontwikkelingsstoornissen te kunnen signaleren. De leiding zorgt voor een omgeving die prettig en vertrouwd is. Er wordt rekening gehouden met het karakter en de behoeften van de, aan hun toevertrouwende kinderen.

Kinderen een aanvulling op de opvoeding thuis geven

Een goede samenwerking met de ouders is een voorwaarde voor het goed functioneren van het kind in de kinderdagverblijf. Pedagogische medewerkers en ouders moeten goed met elkaar kunnen praten over allerlei opvoedingszaken. Bijvoorbeeld: bijzonderheden van het kind en hoe de ouders er thuis mee omgaan. KDV Pepée Kids is een verlengstuk van het gezin. Wij handhaven zoveel mogelijk, hetzelfde ritme en dezelfde gewoonten als het kind thuis gewend is, zodat er continuïteit is. Er wordt ook advies gegeven wanneer ouders vragen hebben over de ontwikkeling van hun kind. Het kind wordt spelenderwijs, ontwikkelingsmogelijkheden geboden die thuis misschien minder goed te realiseren zijn, zoals spelen met water, fietsen en rennen. Opgroeien tussen een groep kinderen samen met volwassenen biedt het kind meer sociale ontwikkelingsmogelijkheden, daar het altijd iemand heeft om mee te spelen en te delen.

3. Basisbehoeften

Het kind moet de gelegenheid krijgen om een gevoel van veiligheid, vertrouwen en eigenwaarde op te bouwen met de pedagogisch medewerkers.

Ieder kind heeft basisbehoeften zoals voeding, slaap, aandacht, genegenheid en geborgenheid. Wij houden rekening met de individuele behoeften van ieder kind, bijvoorbeeld op het gebied van eten, rust en slaap.

Binnen onze kinderopvang werken wij met de 3 R's: rust, reinheid en regelmaat. Een rustige en veilige omgeving, goede hygiëne en een vast dagritme met herkenbare routines en vaste gezichten geven kinderen structuur, duidelijkheid en emotionele veiligheid. Hierdoor voelt het kind zich veilig en vertrouwd en kan het zich optimaal ontwikkelen.

3.0 Inrichting/ruimte

KDV Pepée Kids is gevestigd op Ulenpasstraat 2 te Den Haag. (omgeving Moerwijk)

Het pand bestaat uit 3 slaapkamers en 3 groepsruimtes. De 3 ruimtes worden ter beschikking gesteld voor het opvangen van kinderen. Groep Rupsen biedt opvang aan maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 0-1,5 jaar. De tweede ruimte is de peutergroep van leeftijd 1,5 tot 4 jaar (Vlinders) maximaal 15 kinderen. De derde ruimte is de peutergroep van 1,5 tot 4 jaar (Boefjes) met maximaal 13 kinderen. Er is uiteraard ook een geschikte buitenruimte beschikbaar.

Kinderen hebben een vaste stamgroep. Bij de groepssamenstelling zal er rekening gehouden worden met de geldende leidster-kind ratio. Per dag wordt er niet meer dan 36 kinderen opgevangen op de locatie KDV Pepée Kids.

Horizontale groepen

Alle kinderen bij KDV Pepée Kids horen bij een vaste stamgroep, met een enthousiast team van bekende pedagogische medewerkers. Bijzonder bij KDV Pepée Kids zijn de horizontale stamgroepen. Uw kind hoort bij een groep met kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd. Horizontale stamgroepen hebben uit kwalitatief oogpunt veel voordelen voor uw kind. Er kunnen veel verschillende en gerichte activiteiten aangeboden worden, de kwaliteit van het contact tussen kinderen is hoog en de inrichting van de ruimte is helemaal aangepast aan de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van uw kind. Onze kinderdagverblijf bestaat uit één baby/dreumesgroep, en 2 peutergroepen. In sommige situaties is het nodig om hierop een uitzondering te maken, bijvoorbeeld aan het begin en/of einde van de opvang dag wanneer er minder kinderen aanwezig zijn. De groepen worden dan samengevoegd.

Voordelen Horizontale groepen:

Meer (kans op) leeftijdsgenootjes

- Minder leeftijdsverschil tussen de oudsten en de jongsten
- Minder kans op fysiek of mentaal 'overwicht' van de groter kinderen op de kleinere
- Meer (kans op) leeftijdsgerichte activiteiten
- Pedagogische medewerkers hebben zich kunnen specialiseren in kennis van een bepaalde leeftijdsgroep

Speelruimte en speelgoed:

Onze groepsruimte is zo ingericht dat kinderen zonder directe begeleiding daar veilig kunnen spelen. Verschillend speelgoed is er voor alle leeftijden aanwezig. Voor de kleinere kinderen hebben we een box en een speekkussen. De groepsruimte is zodanig ingedeeld dat alle kinderen eigen ruimte hebben om plezierig te spelen. We beschikken over buitenspeelgoed voor diverse leeftijden. KDV Pepée Kids beschikt over een breed assortiment aan speelgoed voor alle leeftijdscategorieën. Het meeste speelgoed is direct voor alle kinderen beschikbaar. We hebben ook speelgoed waar kinderen pas na overleg mee kunnen spelen. We hebben verschillende bakken met speelgoed die regelmatig omgeruild worden zodat er steeds weer ander speelgoed interessant is.

3.1 Vier ogen principe

KDV Pepée Kids werkt met vier ogenbeleid; dit houdt in dat altijd een volwassene mee kan meekijken of meeluisteren.

- In alle ruimtes zijn veel ramen waardoor men naar binnen kan kijken.
- Pedagogische medewerkers staan meestal niet alleen op de groep met uitzondering van 3-uur regeling (zie pagina 20 onder punt 4.5) Bij afwijking Beroepskracht kind ratio (als de beroepskracht alleen moet staan) is er altijd een ander volwassene aanwezig op het centrum.

- Er wordt met babyfoons gewerkt in de slaapkamers.
- Er hangen camera's in alle ruimtes waar kinderen kunnen komen. De beelden worden regelmatig op de computer scherm op kantoor en telefoonschermen bekeken door houders.

Dit is besproken met oudercommissie. En uiteraard controleert de GGD de vier ogen en oren principe

Zodra KDV Pepee Kids met twee stamgroepen gaat werken, houden we het open deuren beleid aan. Dit houdt in dat twee stamgroepen worden samengevoegd bij bepaalde activiteiten. Dit gebeurt meestal aan het begin en einde van de dag. De kinderen wennen op deze manier aan meerdere pedagogisch medewerkers (vaste gezichten).

3.2 Uitstapjes KDV Pepee Kids

Uitstapjes zijn leuk en leerzaam, maar brengen ook een risico met zich mee. Hierover hebben wij een aanwezige protocol waarin bijbehorende werkinstructie staan en hoe wij met deze risico's omgaan. Ouders worden per mail/nieuwsbrieven op hoogte gebracht van een uitstapje.

De uitstapjes zijn meestal in de buurt. Deze kunnen variëren van wandelen in de buurt, boodschappen doen of naar de speeltuin gaan. Alle kindjes die meegaan krijgen een hesje van de opvang en daarnaast neemt de pedagogische medewerker een telefoon en gegevens van ouders mee voor calamiteiten.

Als uw kind bij een bepaald uitstapje niet mee mag, zoeken wij naar alternatieve opvang op de groep. Ook organiseren wij grote groepsuitstapjes bij het einde van de Thema's, Zoals kinderboerderij of strand. Voor deze uitstapjes wordt apart toestemming gevraagd. Als u geen toestemming geeft voor een groepsuitstapje, bieden wij u altijd een alternatief.

Als ouders of pedagogische medewerkers kinderen met de auto meenemen bij een uitstapje, moeten zij in het bezit zijn van een inzittendenverzekering en gebruik maken van kinderzitjes (bij incidenteel niet verplicht).

3.3 Andere stamgroep

In uitzondering op de vaste plaatsing in stamgroep kan het voorkomen dat uw kind(eren) af en toe in een tweede stamgroep gaat spelen (bijv. bij een ruil dag, een acute ziekmelding van een pedagogisch medewerker of bij een lagere bezetting). Tevens kunnen groepen in voorkomende gevallen worden samengevoegd.

Uw kind wordt in een tweede stamgroep geplaatst i.v.m. de bezetting van de huidige stamgroep waardoor er samengevoegd wordt met een andere stamgroep.

Bij de intake van uw kind is vermeld in welke stamgroep uw kind geplaatst wordt. Als uw kind overgaat naar een andere stamgroep, dan zal u dit van de mentor van uw kind te horen krijgen.

Ook tijdens vakantiedagen of dagen met een structureel lagere bezetting kunnen groepen worden samengevoegd. Het samenvoegen kan structureel zijn op een specifieke dag van de week met een structureel lagere bezetting in vakantieperioden. Hierbij volgen we altijd de beroepskracht-kind-ratio uit de Wet Kinderopvang. Door het samenvoegen van groepen kunnen we tevens voorkomen dat er een onbekende pedagogisch medewerker op de groep wordt ingezet. Ouders tekenen hiervoor een toestemming verklaring.

3.4 Voeding/warm eten

Kinderopvang Pepée Kids verzorgt vers vlees, groente en fruit. Deze worden vers gekookt en bereid door een facilitaire medewerker. De kinderen krijgen warme maaltijd aangeboden. In de ochtend wordt er ontbijt gegeven. Lunch bestaat uit warme maaltijd. De eetschema van de warme maaltijd is te vinden op de raam van de keuken en op de website van KDV Pepée Kids. Na de middag eten we gezamenlijk fruit minimaal 3 soorten en seizoen gebonden en daarnaast cracker(s) met beleg. Einde van de dag worden rozijntjes, soepstegels /ontbijtkoek of komkommer uitgedeeld. We letten er wel op dat het kindje niet te veel binnen krijgt zodat hij/zij nog gezellig samen thuis kan eten.

De baby's krijgen van KDV Pepée Kids flesvoeding van het merk Nutrilon 1 en 2. Ouders hoeven daar geen zorg voor te dragen. Wilt u na Nutrilon 2 doorgaan met Nutrilon 3, is dit voor eigen kosten. Borstvoeding wordt in de koelkast bewaard en door de pedagogische medewerkers verwarmd. Als het kind dieetvoeding of speciale voeding heeft, kunnen de ouders deze voeding zelf meebrengen. Vanaf ongeveer 5 maanden krijgen de baby's eerste hapjes. Vanaf 1 jaar wordt er geen flesvoeding meer gegeven door KDV Pepée Kids maar als de ouders dat nog willen meegeven kan dat in overleg met de mentor van het kindje.

3.5 Kinderen en persoonlijke hygiëne:

Luiers en doekjes worden door KDV Pepée Kids verzorgd. Het is handig om extra kleertjes in een tas mee te geven, zo ook bijvoorbeeld een knuffel of speen waar het kind erg aan gehecht is. Alle kinderen hebben eigen luizenzak met naam waar de spullen in kunnen. Zodat alle persoonlijke spulletjes of extra kleding in kunnen. Gedurende de gehele dag, worden de kinderen op vaste momenten en wanneer ze tussentijd geplast hebben verschoond. De kinderen moeten voor en na het eten en na het plassen hun handen (laten) wassen. Wanneer een ouder aangeeft dat zijn kind er aan toe is om zindelijk te worden, beginnen we met de zindelijkheidstraining mits ouders thuis al geoefend hebben. Tijdens het slapen hebben alle kinderen tot 2 jaar een eigen slaapzak en een onderlaken. De kinderen van 2 jaar en ouder die nog slapen hebben een eigen deken en eigen onderlaken.

3.6 Slaap en rust

Per kind wordt er rekening gehouden met zijn slaapritme. Er wordt zoveel mogelijk het slaapritme van thuis aangehouden en bij KDV Pepée Kids is de rustmoment tussen 12.00-14.00 uur, echter als een kind de voorkeur heeft om op niet reguliere tijden te slapen, zal er daar rekening mee gehouden worden. Alle bedden zijn volgens de Europese veiligheidsnormen EN 716 en EN 1130. De kinderen krijgen ieder eigen lakens, dekens/slaapzakken, deze worden elke week verschoond. Kinderen vanaf 3 jaar worden in overleg met ouder/verzorger(s) wakker gehouden of op een stretcher gelegd. Ook als de kinderen onder 3 jaar geen voorkeur hebben voor een middagdutje, worden op een stretcher gelegd op de groep voor de benodigde rust. Voor een baby is het ook heel prettig om zijn of haar eigen slaapzak mee te nemen. De geur van thuis geeft altijd een prettig gevoel.

3.7 Zindelijkheidstraining

Op KDV Peepe Kids besteden we extra aandacht aan zindelijkheidstraining. Zindelijkheidstraining is pas zinvol als het kind kan begrijpen wat er zich allemaal in zijn lichaam afspeelt. Er wordt tevens oog gehouden voor het tempo van de ontwikkeling van het kind.

We beginnen hier dan ook mee wanneer de ouders thuis al zijn gestart. Zindelijkheidstraining doen we altijd in nauwe samenwerking met de ouders. Het kind wordt dan ook niet gedwongen op de wc te gaan zitten. Geen enkel kind leert op het zelfde moment zijn blaas te beheersen. Het proces kan dan ook op geen enkele wijze bespoedigd worden. We kunnen het kind er wel bij helpen, door snel te reageren als het kind laat merken dat de nood hoog is. Het is voor het kind soms spannend, daarom bieden wij dit op een speelse, niet dwingende manier aan. Een kind gaat altijd onder begeleiding van een pedagogisch medewerker naar het toilet.

Als het kindje op het toilet heeft geplast, gaan ze daarna hun handjes wassen met water en zeep. Uit hygiëneoverwegingen wordt dit door onze pedagogische medewerkers gestimuleerd samen met het aanleren van een goede techniek voor het wassen van handjes, zodat ze ook goed tussen de vingers wassen enz.

Daarnaast vinden wij het belangrijk het kind wordt beloond met een sticker wanneer het kind op de wc is geweest. De sticker mag het kind zelf plakken op de stickerkaart en als het vol is krijgt hij een kleine beloning ervoor



4 Onze werkwijze

4.1 Welke taken heeft ons kinderdagverblijf?:

- A : Een beschermende taak.
- B: Een verzorgende taak.
- C: Een opvoedende taak.
- D: Voorbereidende taak op het basis onderwijs.

A : Een beschermende taak :

Het voorkomen en afhouden van situaties die lichamelijk en/of geestelijke gevaar kunnen opleveren.

Bescherming tegen gevaar:

Door gebrek aan levenservaring en inzicht in de gevolgen van zijn gedrag brengt een jong kind zichzelf in gevaar. Zodra de baby gaat grijpen en alles in zijn mondt steekt, moeten alle voorwerpen die gevaar opleveren buiten bereik van de kinderhand gebracht worden. Later als de peuter gaat lopen moeten er allerlei maatregelen genomen worden ter voorkoming van ongevallen bijvoorbeeld : geen scharen laten slingeren, niet laten staan op stoelen, geen scherpe punten aan kastjes e.d. warme vloeistoffen etc...

Bescherming op hygiënisch gebied:

Kleine kinderen kunnen niet voor zichzelf zorgen en ze hebben nog geen inzicht in de noodzaak van hygiënische maatregelen. Op grond hiervan hebben zij bescherming nodig tegen voor de gezondheid schadelijke invloeden en situaties bijvoorbeeld : handen wassen na toilet bezoek, ontsmetten van een commode kussen en wc's, hygiënische bereiding van voeding etc.

Bescherming in geestelijk opzicht :

Kleine kinderen hebben zeer sterke gevoelens : ze zijn heel verdrietig , heel bang, heel boos, heel blij. Volwassenen menen wel eens dat die emoties niet zo diep gaan, maar als je een verdrietige, bange of driftige hummel goed observeert, zie je echter dat het kind zich eigenlijk niet kan verweren tegen datgene wat hem uit zijn evenwicht heeft gebracht.

Bescherming van het jonge kind in geestelijk opzicht bestaat vooral hierin dat het kind niet bang gemaakt , vernederd of bedreigd mag worden , want als dit wel gebeurt, kan zijn nog zwakke gevoel van eigenwaarde en zelfvertrouwen een ernstige deuk krijgen. Verder wordt er rekening gehouden met dat het kind zoveel mogelijk moet worden beschermd tegen over -prikkeling: te veel en snel op elkaar opvolgende indrukken veroorzaken innerlijke onrust en geestelijke oververmoeidheid. Deze uit zich dikwijls in ongedurigheid, rusteloosheid, agressie en onvermogen tot concentreren.

Wij streven naar een ontspannen bemoedigende sfeer door de:

- de aankleding van de ruimte.
- de speelmogelijkheden voor kinderen.
- de houding van de pedagogische medewerkers.

1 : De aankleding van de ruimte :

speelgoed binnen handbereik , gezellige platen aan de muur , stoeltjes en tafels op de juiste hoogte, raamschilderingen, verjaardag lijn, knuffels, speelmateriaal, een spiegel aan de wand.

2 : De speelmogelijkheden voor kinderen :

Bijvoorbeeld : speelhuisje, keukentje, rijdend en rollend materiaal , verkleed spullen , kruiptunnel , constructiemateriaal , springen, educatief materiaal , binnen en buiten spelen .

3: De houding van de pedagogische medewerkers :

Het is van hoofdbelang dat de pedagogische medewerkers het kind bij ontvangst het gevoel van geborgenheid geeft. Het kind voelt zich dan sneller welkom en thuis. Enkele voorbeelden:

- Het kind af en toe een aai over de bol geven en een knuffel bij ontvangst en vertrek.
- Het kind het gevoel geven dat hij gehoord wordt.
- Het kind troosten en op schoot nemen als hij verdriet heeft.
- Samen weggezakt in de kussens een prentenboek bekijken.

B : Een verzorgende taak .

In een kinderopvang is de lichamelijke verzorging meestal het eerste contact dat de leidster met de kinderen heeft. Dit eerste contact moet goed verlopen, want het is erg belangrijk voor de band met de kinderen .

- Baby`s vragen veel lichamelijke verzorging zoals : luiers verschonen, aankleden naar bed brengen en aangepaste maaltijden zoals flessenvoeding en gepureerd fruit of groente.
- Peuters vragen vooral aandacht bij zindelijk worden , aan- en uitkleden , bij tandenpoetsen , bij gewoontevorming zoals : handen wassen na toilet bezoek (zelfstandigheid).Ook moeten ze gestimuleerd worden bij het eten.

Als een kind zich bezeerd heeft of zich niet lekker voelt, heeft het meer dan ooit de juiste verzorging. KDV Pepee Kids heeft een volgens de regels goed uitgeruste EHBO koffer, er is dagelijks iemand aanwezig tijdens de openingstijden met een geldig EHBO diploma en BHV diploma.

Bij ongelukjes :Op het moment van incident, wordt er gekeken of het te verhelpen is op de opvang zo niet dan gaat een leidster en eventueel een stagiaire met de auto of een taxi naar de dichtstbijzijnde huisarts(dossier gaat mee i.v.m. nodige gegevens), een andere leidster stelt de ouders op de hoogte . Bij ernstige gevallen wordt 112 gebeld voor hulp van een ambulance.

Bij ziekte : Bij een ziek kind wordt er eerst naar de temperatuur gekeken. Is het kind hangerig , huilerig en heeft het koorts $> 38,5$, dan worden de ouders gebeld of ze het kind kunnen komen halen binnen een uur. Er wordt geen koortsverlagende medicatie toegediend zoals zetpil. Een inconsequent gebruik van zetpillen kan namelijk een koortsstuip tot gevolg hebben. Wij kunnen hiervoor geen verantwoordelijkheid nemen. Het is absoluut niet de bedoeling om het kind een paracetamol/zetpil te geven als het kind die dag naar het kinderdagverblijf komt.

Onder koorts verstaan wij: 38.5 graden of hoger, anders is de verhoging welke veelal door doorkomende tanden of kiesjes wordt veroorzaakt.

Heeft het kind een besmettelijke ziekte, bijvoorbeeld rode hond, dan delen we dat mee aan alle ouders i.v.m. besmettingsgevaar. Het desbetreffende kind blijft thuis totdat de huisarts verklaard heeft dat het kind weer beter is.

Bij diarree geldt de volgende regel: Na 3x diarree wordt de ouder verzocht het kind op te halen.

Wanneer moet een ziek kind worden opgehaald?

- als het kind te ziek is om aan het dagprogramma deel te nemen
- als de verzorging te intensief is voor de pedagogische medewerkers
- als het de gezondheid van andere kinderen in gevaar brengt (besmettelijk infectieziekten)
- bij koorts $\geq 38,5$ graden en hoger
- bij 3x dunne ontlasting of 3 dunne luiers.

Voor verdere vragen over ziektebeelden en de gevolgen daarvan is er de GGD wijzer , waar alle bekende kinderziektes uitgebreid aan bod komen .



C : Een opvoedende taak :

Wat verstaat ons kinderdagverblijf onder opvoeden in een kindercentrum ?

- Het kind op zodanige wijze bij zijn ontwikkeling begeleiden dat het zijn mogelijkheden als individu en als lid van de gemeenschap zover kan verwezenlijken als de ontwikkelingsfase waarin het verkeerd.
- Wij proberen zoveel mogelijk , aan te sluiten op de thuissituatie van het kind .
- Bij de inrichting is er zoveel mogelijk de huiselijke sfeer nagebootst
- Wij proberen inzicht te krijgen in de opvoeding thuis , om hiermee in ons kinderdagverblijf rekening te kunnen houden .
- Kinderen krijgen de gelegenheid om zich te bewegen en zich uit te leven als ze op het plein zijn van de KDV (ballen , fietsen en karretjes , water en zand bijv.

D : De voorbereiding op de basisschool :

Wanneer een kind KDV Pepee Kids verlaat omdat hij/zij naar de basisschool gaat, zorgen wij voor overdracht naar school. Bij KDV Pepee kids word de ontwikkeling van het kind op drie vaste momenten geobserveerd. Dit is 3, 3,5 en 4 jaar. De pedagogische medewerker kijkt naar ontwikkeling van het kind op drie vaste momenten.

Laatste 3 observaties worden in een kind rapport verwerkt en beschreven. Zo word de voortgang van het kind gevolgd. Het rapport wordt met het overdrachtsformulier aan de ouders/verzorgers meegegeven. Dit gebeurt aan hand van het overdracht formulier en het Kind rapport naar de basisschool. Dan word de natuurlijke ontwikkelingslijn van het individuele kind zichtbaar en hebben we een goed document voor de overdracht naar basisschool.

Kinderen worden voorbereid op zelfstandigheid en op vaardigheden die ze in hun dagelijks leven goed kunnen gebruiken. Wij voeden ze op als mens en niet voor een bepaalde school. De ervaringen die ze bij ons opdoen, zijn een basis voor hun hele verdere leven. Hoe wij dit stimuleren:

- Taal ontwikkeling wordt gestimuleerd door middel van extra begeleiding aan 3 plussers.
- Educatieve activiteiten zoals oefenen van tegenstellingen, rijmpjes, vormen, alfabet, cijfers, dagen, en seizoenen. De kinderen worden gestimuleerd door zingen, spelen en ontdekken. Materialen die wij hiervoor gebruiken zijn onder andere boeken, knutselwerkjes, herkennen van emoties, puzzels en educatief materiaal .
- Sociale ontwikkeling wordt aangeleerd door op een leuke manier met elkaar om te gaan. Samen spelen samen delen.
- Gewoontevorming, bijv. handen wassen na toilet bezoek, gedag zeggen bij binnenkomst en afscheid.
- De kinderen zijn gewend een groot gedeelte van de dag zonder ouders door te brengen.
- Pepee Kids beschikt over deskundige leiding, de ontwikkeling wordt in de gaten gehouden en mogelijke problemen en/of achterstanden worden tijdigesignaleerd.

4.2 Wenbeleid

Het is voor KDV Pepée Kids heel belangrijk dat kinderen zich op hun gemak voelen binnen de locaties en groepen. Op het moment dat het kind voor het eerst bij ons op het kinderdagverblijf komt, nemen we daarom uitgebreid de tijd om samen met ouder/verzorger de gewoontes en bijzonderheden van het kind te bespreken. Het is belangrijk dat het kind vertrouwd raakt met de nieuwe omgeving, een gezonde relatie met de pedagogische medewerker en de andere kinderen opbouwt. Ook ouders moeten vertrouwd raken met de nieuwe situatie en vertrouwensrelatie opbouwen met de pedagogisch pedagogische medewerkers en de mentor van het kind. De pedagogische aanpak thuis en op het kinderdagverblijf worden op elkaar afgestemd. Wij bespreken de dagindeling en in hoeverre het kind hierin mee kan gaan (dit hangt vooral af van de leeftijd van het kind). In totaal went je kind drie keer, voordat het een hele dag aanwezig zal zijn op ons kinderdagverblijf. De wenperiode duurt in principe één tot twee weken. (Zie protocol wenbeleid)

Wenbeleid baby's naar peutergroep

Het wennen van de baby's die overgaan naar de peuters doen we in een aantal stappen. Het kind gaat voor de eerste keer samen met de mentor voor een half uur naar de peutergroep. Gedurende wenperiode zijn er meerde momenten waarbij een kindje naar zijn nieuwe groep gaat.

Tijdens de wenperiode heeft het kindje een keer mee gegeten met de ander groep en daarna mee geslapen in de nieuwe slaapkamer. Tot dat het kindje volledig gewend is met samen eten en samen slapen. In de wenperiode observeert de nieuwe mentor het kindje. Zij zorgt voor een veilig gevoel door het benoemen wat ze doet en wat er omheen gebeurt.

Ouders krijgen duidelijk overdracht over de verloop van de wen momenten. Ouders krijgen altijd ruimte om naast de haal- en brengmomenten telefonisch te informeren hoe het met hun kind gaat. Als er bijzonderheden zijn met wendagen doen wij dit in overleg met ouders en dragen wij over hoe de wennen is verlopen

Evaluatie na 4 Weken

Na ongeveer vier weken plannen wij een evaluatiegesprek met de ouders/verzorgers. Tijdens dit gesprek bespreken wij hoe het met het kind gaat en of er eventuele aandachtspunten zijn.

Daarnaast is er ruimte om mogelijke knelpunten te bespreken en samen te kijken naar passende oplossingen. Indien nodig stellen wij gezamenlijk een plan van aanpak op, zodat wij het kind optimaal kunnen ondersteunen tijdens het wenproces.

Soms kan een kind moeite hebben met wennen. Wanneer dit het geval is, is het van belang om samen met ouders/verzorgers te bekijken of dit gedrag ook in de thuissituatie wordt herkend, zodat we het kind zo goed mogelijk kunnen begeleiden en ondersteunen.

4.3 Plaatsing

U kunt uw kinderen aanmelden via ons website door online de inschrijfformulier in te vullen.

Op het formulier vult u o.a. de GBA gegevens, de gewenste ingangsdatum en dagen. Zodra KDV Pepee Kids het aanmeldingsformulier van u ontvangen heeft. Wordt er contact met u opgenomen via e-mail of telefoon. U wordt dan op de hoogte gehouden of er plaatsing mogelijk is en wat de wachttijden zijn op dat moment. Er wordt dan tevens ook een afspraak gemaakt voor rondleiding als dat nog niet is gedaan.

Wij bieden hele dagen en flexopvang in overleg aan. Openingstijden zijn van 6:00 tot 18.30. Het flex tarief is voor minimale afname van 6 uur opvang. De standaard dagopvang is 07:30-18:30 uur. Als u vanaf 6:00 uur opvang wenst kunt u dat bespreken tijdens de intake.

4.4 Intakegesprek

Een goed intake gesprek is tweerichtingsverkeer. Je vertelt niet alleen over de gewoontes en regels op het kinderdagverblijf, maar luistert ook naar de ideeën en verwachtingen van ouders. Tijdens de intake wordt de informatie uitgewisseld over de verzorging en opvoeding van uw kind. Alle informatie nemen we op in een formulier. Na de intake is het duidelijk op welke groep wij u kind plaatsen. De teamleidster geeft u informatie over de groep en zijn samenstelling.

Ouderportaal

- Sinds 2025 gaat alle communicatie via de ouder-app.
- Ruildagen of extra dagen worden via de app aangevraagd minimaal 2 weken van te voren.
- Foto's gaan via de ouderapp.
- Bij het activeren van het account wordt er een pincode gevraagd. Deze is in bezit van kantoor.

Het voordeel van de ouderapp is dat de ouders online laagdrempelig kunnen communiceren met de pedagogische medewerkers van hun kind. Het is een veilige portal dat beschermt is tegen data lek.

4.5 Mentorschap

Ieder kind heeft een eigen 'mentor'. Over het algemeen is dit de pedagogisch medewerker die het kind het meest ziet op de opvangdagen. De mentor houdt de ontwikkeling en het welbevinden van het mentorkind bij en zal ook het jaarlijkse oudergesprek voeren. Als er bijzonderheden zijn rond de ontwikkeling van een kind dan bespreekt de mentor deze met de ouders.

De mentor zorgt er ook voor dat de gegevens adequaat worden bijgehouden, zoals contactgegevens en het kind dossier. Wanneer een kind van de baby groep naar de peutergroep gaat, krijgt het kind een andere mentor. Er vindt dan een overdracht plaats en de toekomstige mentor ontvangt de gegevens van het kind. Het voordeel van het mentorschap is dat de ouder weet bij wie hij of zij terecht kan. Ook is vanaf het begin duidelijk met wie de ouders oudergesprekken voeren.

4.6 Inzet pedagogische medewerkers, 3-uurs regeling, inzet beroepskrachten in opleiding

Volgens de regeling is het toegestaan om per dag 3 uur af te wijken van de beroepskracht-kind-ratio. KDV Pepee Kids heeft vanaf 1 juli 2024 geen vaste tijden waarop er wordt afgeweken.

Als algemene regel geldt het volgende:

- Binnen het tijdvak 7.30-8.00 uur wordt maximaal 30 minuten afgeweken van het vereiste aantal Pedagogische medewerkers.
- Binnen het tijdvak 12.00-14.00 uur wordt maximaal 120 minuten afgeweken van het vereiste aantal Pedagogische medewerkers.
- Binnen het tijdvak 17.30-18.00 uur wordt maximaal 30 minuten afgeweken van het vereiste aantal Pedagogische medewerkers.

Omdat KDV Pepee Kids langer dan 10 uur open is mag er drie maal per dag een uur, met minder pedagogisch pedagogische medewerkers gewerkt worden, dan volgens het pedagogisch medewerker-kind ratio vereist is. Wij zullen doorgaans niet aan deze 3 uur komen. We vinden het belangrijk dat er genoeg aandacht en tijd is voor de kinderen en ouders/verzorgers, hierdoor kiezen we ervoor zo min mogelijk van het kind ratio af te wijken. Bij hoge uitzondering (bijv. uitval van een medewerker gaande de dag) kunnen wij hier gebruik van maken.

Wel zal er altijd gekeken worden of de groep dit toelaat, wanneer de groep dit niet toelaat, wordt er gestreefd naar vervanging door iemand van kantoor(in bezit van diploma) of een pedagogisch medewerker. Tussen de middag hebben de pedagogische medewerkers om de beurt een 1 uur pauze, op dat moment (maximaal 2 uur) zal er onderbezetting zijn op de groep. Aangezien er na 12.00 uur veel kinderen in bed liggen, zal het verminderen van personeel op de groep dit ook toelaten. Op deze momenten is er altijd een achterwacht op kantoor of in de keuken aanwezig. Er zijn altijd 2 pedagogische medewerkers in de pauze aanwezig voor de kinderen/op de groep.

De rooster van de pedagogische medewerkers worden ook aangepast op de tijden waarop kinderen worden gebracht. Wanneer wij structureel merken dat er op een dag al veel kinderen vroeg komen, wordt dit aangepast op het rooster.

4.7 Vaste gezichten op de groep

Voor alle kinderen is een vertrouwde pedagogisch medewerker op de groep van belang. De pedagogisch pedagogische medewerkers werken bij ons dan ook op vaste dagen, zodat er voor kinderen vaste gezichten op de groep zijn.

Voor de kinderen worden 2 vaste pedagogisch pedagogische medewerkers per groep toegewezen. Per dag dat het kind komt is minimaal één van deze 2 pedagogisch pedagogische medewerkers aanwezig (uitgezonderd: vakantie, ziekte en verlof). In het geval van ziek zijn, vakantie of verlof zal er eerst geprobeerd worden vervanging te regelen, door een vaste medewerker van de groep. We willen zorgen voor zoveel mogelijk stabiliteit en veiligheid voor de kinderen. Is er geen vast gezicht beschikbaar, dan mogen wij van het vaste gezichten criterium afwijken. We zullen eerst kijken welke pedagogisch pedagogische medewerkers al vaker op de desbetreffende groep heeft ingevallen, zodat deze medewerker voor de kinderen het meest vertrouwd zal zijn.

Tevens hebben wij een klein team, waardoor er vrijwel nooit onbekende gezichten voor ouders en kinderen op de groep zijn. In het geval dat er geen vast gezicht voor het kind(eren) aanwezig kan zijn, kunnen de pedagogisch medewerkers informatie (dagritme, allergieën, bijzonderheden, ontwikkeling) van het kind doorlezen en wordt er zorg gedragen voor een goede overdracht, zodat zij op de hoogte zijn van belangrijke informatie en fijne opvang kunnen bieden voor de kinderen.

4.8 Achterwachtregeling:

Indien er slechts één pedagogisch medewerker aanwezig is en de BKR wordt niet overschreden, dan is de achterwachtregeling van toepassing. Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteiten er een achterwacht beschikbaar dient te zijn die binnen 15 minuten de kinderopvang kan bereiken. Deze achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden en kan binnen vijftien minuten aanwezig zijn bij KDV Pepee Kids. Indien door ziekte, verlof of bedrijfseconomische redenen de achterwacht uitvalt, zal er worden overgegaan op de achterwacht op afstand. Dit is Mw. D.Ozcan en is te bereiken op 0646408821.

4.9 Dag ruilen of extra dagen opnemen.

Bij KDV Pepee Kids is het mogelijk met overleg de dagen van het kind te ruilen binnen dezelfde week zolang daar ruimte voor is. Als de groep die dag de maximale ratio niet heeft bereikt, kunt u uw kind die dag plaatsen. Mocht u buiten uw contract extra dagje willen nemen, is dit ook mogelijk zolang de groepsgrootte dit toelaat. Wel is het belangrijk dat het minimaal 2 weken van tevoren via de ouderapp wordt aangevraagd.

4.10 Dagindeling Kinderopvang Pepee

07:30-09:00..... Binnenkomst, vrij spelen, lezen, puzzelen ect.
 09:00-10:00. Dagopening en daarna ontbijt/ brood met beleg en melk
 10:00-10:15. Verschonen en wc-ronde
 10:15-11:00. Thema activiteiten/ educatieve activiteiten/buiten spelen
 11:00-11:30. lunch/ warme maaltijd (gevarieerd)en wat drinken
 11:30-12:00. Tanden poetsen, handen wassen, verschonen en wc ronde.
 12:00-14:00. Middagslaapje
 14:00-14:30. verschonen, wc ronde, aankleden, haren kammen.
 14:30-14:45. liedjes zingen/voorlezen
 14:45-15:15.....fruihapje/cracker met beleg en wat drinken
 15:15-16:30. Thema activiteiten/ educatieve activiteiten/buiten spelen
 16:30-17:00. verschonen en wc-ronde
 17:00-17:30.tussendoortje moment (rozijsen/ontbijtkoek, soepstengels etc)
 17:30-18:30..... de kinderen worden opgehaald.

In de tussentijd wordt er nog gespeeld en worden er activiteiten gedaan.

In de babygroep Rupsen wordt dit schema aangehouden vanaf 1 jaar. Baby's onder 1 jaar hebben een eigen dagschema (overleg ouders)

4.11 Observatie

Om de ontwikkeling van de kinderen goed te kunnen bekijken, zullen de pedagogisch pedagogische medewerkers observeren en signaleren. Observaties vinden 2 keer per jaar plaats. Zo kan er gezocht worden naar de juiste benadering van een kind in verschillende situaties.

Tijdens de observatie wordt gelet op de ontwikkeling van het kind. (Lichamelijk, taal en sociaal emotioneel ontwikkeling).

Ons kinderdagverblijf heeft twee manieren van registreren:

- Beschrijvende observatie
- Gebruik van observatieschema's.

Beschrijvende observatie:

Bij een beschrijvende observatie wordt alles opgeschreven wat erop valt.

Voordelen zijn:

- Al het gedrag waarvoor belangstelling bestaat kan worden waargenomen en genoteerd.
- Het geeft veel meer informatie over de situatie rond het geobserveerde gedrag.
- Je krijgt zich op het geheel.

Nadeel is wel is dat erg veel tijd kost evenals de uitwerking.

Observatieschema's:

Voordelen zijn:

- Observaties van verschillende personen zijn gemakkelijk met elkaar te vergelijken.
- Je kunt observeren terwijl je werkt.
- Je werkt snel en eenvoudig.
- Je bent gericht bezig.
- De verwerking van de gegevens in de rapportage kan snel en eenvoudig gebeuren.
- Je kunt snel zien of het kind zich na verloop van de tijd anders gaat gedragen.
- De lijsten zijn gemakkelijk aan te passen.
- Je kunt vaker observeren omdat het observeren niet zoveel tijd kost.
- Je hoeft niet te schrijven.
- Subjectieve verslaggeving is haast niet mogelijk.
-

Nadelen zijn:

- Je kunt alleen het gedrag vastleggen/observeren wat in het schema voorkomt
- Hoe kinderen met elkaar omgaan wordt niet zichtbaar.
- Het laat alleen een deel van de gebeurtenis zien.

Een combinatie van een beschrijvende en observatieschema's vinden wij het prettigst werken

4.12 Oudergesprek

De mentor houdt jaarlijks oudergesprekken met de ouder van het kind. De gesprekken duren 10 minuten. Tijdens de 10 minuten gesprekken worden er met de ouders de observaties besproken en overlegd. Mochten er knelpunten voordoen in de ontwikkeling van een kind, zal dit door de mentor van de groep worden voorgelegd aan de ouders. Aan de hand hiervan wordt overleg gepleegd met ouders over het plan van aanpak. Eventueel kan externe hulp worden ingeschakeld.

4.13 Oudercommissie

In de Wet Kinderopvang is vastgelegd dat elk kinderdagverblijf verplicht is om een oudercommissie op te richten, om de betrokkenheid van ouders bij de opvang van hun kinderen te vergroten en ouders inspraak te geven in belangrijke aspecten van het beleid van de opvang. KDV Pepée Kids heeft een oudercommissie. De belangrijkste taak van de oudercommissie is het bewaken en bevorderen van de kwaliteit van de opvang. Oudercommissie bestaat uit minimaal 3 en max. 6 ouders. De oudercommissie komt verschillende keren per jaar bij elkaar om met elkaar te vergaderen en om beleidszaken .

Waarom een Oudercommissie?

- Een onafhankelijke schakel tussen de leiding in de kinderopvang en de ouder/verzorger
- Communicatie versterking in de breedste vorm
- Inspraak en medezeggenschap ter verbetering van beleid en regels
- Hulp bij organisatie en ideeën aanbrengen bij feesten en activiteiten

Waaruit bestaat een Oudercommissie?

De oudercommissie bestaat uit tenminste drie ouders van het betreffende kindercentrum die zich vooraf zelf hebben aangemeld voor deze positie.

In het geval dat er een positie open komt, zal er in de nieuwsbrief een oproep worden geplaatst voor een nieuw lid, bij meerdere aanmeldingen binnen een tijdsbestek van een na week na publicatie zal er door de ouders van het kindercentrum een keuze worden gemaakt, in dat geval zal de aangemelde ouders gevraagd worden een profiel van zichzelf te schetsen en hun doel in de commissie waaruit de andere ouders een keuze kunnen maken, bij een enkele aanmelding is er een geen keuze en zal de betreffende ouder als zijnde nieuw lid worden opgenomen in de commissie, dit om de commissie zo mogelijk altijd aanwezig te houden kan er geen lange termijn overheen gaan om een nieuw lid te kiezen.

4.14 Activiteitenaanbod

KDV Pepee Kids is bereid om diverse activiteiten te bieden, wat afgestemd wordt op de leeftijd en de beleving- en ervaringswereld van de kinderen. De activiteiten zijn gericht op verschillende ontwikkelingsgebieden. Enkele voorbeelden hiervan zijn: motorisch, cognitieve, taal en sociaal emotionele ontwikkeling. Creatieve en expressieve vaardigheden spelen een groot rol. Bewegen zorgt voor flexibiliteit, spiersterkte en conditie. Buiten spelen biedt de mogelijkheid om de sociale vaardigheden te ontwikkelen. Binnen KDV Pepee Kids zijn er allerlei activiteiten te doen. We knutselen, tekenen, liedjes zingen, dansen, lezen verhaaltjes en natuurlijk kunnen de kinderen ook vrijspelen. Daarnaast hebben wij zeer divers speelgoed met verschillende ontwikkelingsmaterialen. Wij werken uiteraard met herkenbare thema's, die 4 tot 6 weken lang centraal staat. Deze zijn afhankelijk van het seizoen, de feestdagen en de behoeften van de kinderen op dat moment. U kunt op de website de thema's waar KDV Pepee Kids meewerkt terugvinden. Elke thema heeft woordkaarten die de ouders elke maand krijgen via nieuwsbrief/ app om thuis met zijn kind te oefenen.

Vrij spel:

Bij het vrij spel is het kind als totaliteit betrokken en alle facetten van zijn persoonlijkheid worden geactiveerd:

- lichamelijk, is het kind zeer intensief bezig zijn gevoelens en gedachten in gebaren om te zetten ; zijn lichaam is uitdrukingsmiddel.
- Het gevoelsleven, krijgt de kans tot ontwikkeling te komen.
- De sociale ontwikkeling, wordt bevorderd door contacten die willekeurig of onwillekeurig door het kind gelegd worden.
- Zijn cognitieve ontwikkeling , vooral zijn schepend denken , zijn inzicht en zijn vindingrijkheid worden gestimuleerd .

De belangrijkste taak van de pedagogische medewerker is observeren . Je kunt dan , na enige ervaring , bijvoorbeeld zien aan welke aanvullingen van het materiaal behoefte bestaat , of dat er bepaalde hiaten in de ontwikkeling van het kind zijn

Beeldende vorming :

Het belang van beeldende vorming voor het kind is :

- Ontwikkeling van het gevoelsleven, persoonlijkheidsontwikkeling(uiten van gevoelens door beeldende middelen)
- Ontwikkeling van de fantasie, creativiteit (het steeds opnieuw bedenken van oplossingen om tot het gewenste resultaat te komen) .
- Het leren beheersen van de motoriek (grovere motoriek : kneden van klei; fijnere motoriek: tekenen , kleuren , prikken)
- Het leren werken met verschillende materialen en technieken.

Wat doet ons kinderdagverblijf aan beeldende vorming?

De Baby:

Baby's willen graag zoveel mogelijk materialen, proeven en ruiken.

Wij geven een baby bijvoorbeeld een oud tijdschrift om uit elkaar te trekken

(we halen natuurlijk wel eerst alle nietjes eruit) . Een stuk textiel of een knot wol betasten en voorwerpen van hout, plastic en metaal (waarmee hij zich natuurlijk niet kan verwonden) Wij letten wel goed op dat het geen dingen zijn die gevaar kunnen opleveren.

De Peuter:

In deze leeftijdsfase is het belangrijk dat er veel verschillend materiaal wordt aangeboden om zoveel mogelijk ervaring op te doen (niet, of nauwelijks opdrachtgericht) .

- Spelen met en in water, bij mooi weer zetten wij kinderzwembadjes buiten.
- Spelen met klei.
- Scheuren van papier.
- Knippen.
- Vouwen van papier.
- Tekenen met potloden, stiften, waskrijt, bordkrijt, stoepkrijt.
- Vinger verven.
- Schilderen.
- Plakken met papier, textiel en kosteloos materiaal.

Muziek:

Muziek is belangrijk voor de ontwikkeling van een kind.

Welke ontwikkeling?

- De lichamelijke ontwikkeling: bij het zingen leren de kinderen hun stem goed te gebruiken . Hierbij leren ze op een juiste manier adem te halen.
- Het ontwikkelen van een goede luisterhouding: dit leren ze door het spelen met en het luisteren naar geluiden en klanken . De luisterhouding wordt ook ontwikkeld door gehoorgeheugen, concentratie en reactiespelletjes.
- De motorische ontwikkeling: kinderen oefenen de bewegingen . Op muziek klappen ze in de handen, stampen met hun voeten en dansen . Ook maken ze bewegingen bij het bespelen van instrumenten.
- De taalontwikkeling: bij het aanleren van liedjes en spreekteksten leren ze nieuwe woorden, begrippen en zinnen .

Wat doet ons kinderdagverblijf aan muziek?

De baby:

De baby geniet van de klanken en het ritme van muziek. Liedjes zingen voor de baby terwijl je met de handjes van de baby het ritme klapt vallen in de smaak, bijvoorbeeld : 'klap eens in de handjes'.

Schootliedjes waarbij je de baby op het ritme mee kunt bewegen zijn bijvoorbeeld "slaap kindje slaap“, en "schuitje varen theetje drinken". Op muziek met de baby door de ruimte dansen geeft hem of haar een heerlijk gevoel.

De peuter:

Geniet van de herhaling van de melodie op "aa-aa , mm-mm " Naarmate hij ouder wordt breidt de melodie zich uit naar "so-la-so-mi "de zo bekende kleuterdeun . Bij het aanleren van een liedje moet je rekening houden met de keuze van het liedje . Het liedje mag niet meer tonen bevatten dan een kleuter kan zingen. Ook het ritme mag niet te moeilijk zijn. Steeds opnieuw zingen van bekende woordjes en rare zinnen vindt de peuter leuk.

Enkele voorbeelden wat ons kinderdagverblijf doet aan muziek:

- Liedjes en woordspelletjes.
- Een ritme klappen met de handen.
- Instrumentjes bespelen.
- Bewegen op muziek.

Dans en beweging:

Als kinderen regelmatig dansen en bewegen , zal dit bijdragen tot een soepele ontwikkeling:

- De emotionele en sociale ontwikkeling: bij dans is het belangrijk dat het kind zich inleeft in de sfeer , de muziek en de bewegingen . Dit roept gevoelens en gedachten bij het kind op, die dan via de dans geuit kunnen worden . Dansen is een sociaal gebeuren. Je houdt dan rekening met elkaars gevoelens.
- De Motorische ontwikkeling: bij het dansen worden de bewegingen van de verschillende lichaamsdelen geoefend . Het kind leert welke bewegingen prettig zijn en welke onprettig en wordt zich bewust van de eigen bewegingen.
- Creativiteitsontwikkeling: kinderen creëren eigen dansbewegingen als ze de kans krijgen tot experimenteren. Hierbij is belangrijk dat ze gestimuleerd worden tot gebruik van fantasie.

Fantasie: de liedjes zingen die ze graag horen en daarbij met z'n allen dansen en bewegen .In een kring een verhaal voorlezen betreft het liedje op die manier dat ze er in hun fantasie mee gaan.

Wat doet ons kinderdagverblijf aan dans en beweging?

De Baby:

- Zingen en bewegen
- Muziek draaien en met dansen, wiegen , hopsen en ronddraaien .

De Peuter:

- Beweging - en dansspelletjes zoals: "handjes klap klap"
- Bewegen aan de hand van bewegingsverhaal .
- Bewegen aan de hand van een prentenboek .
- Dieren nadoen .
- Met materialen bewegen bijvoorbeeld ballonnen en linten .
- Peutergym .

Taalactiviteiten:

Het is heel belangrijk om van het begin af aan echt tegen de peuter te praten , ook al begrijpen ze er niet veel van en geven ze zeker nog geen duidelijk antwoord. Ze merken al gauw dat het een vorm van contact is en gaan op hun eigen manier reageren .

Hulpmiddelen die kunnen worden gebruikt bij het activeren van het taalgebruik van het kind zijn er in vele vormen .

Een aantal van die activiteiten die ons kinderdagverblijf doet zijn :

- Voorlezen .
- Vertellen .
- Rijmpjes en versjes .
- Gesprekjes

Van de pedagogische medewerkers verwachten wij:

- een goede taalvaardigheid , zowel wat woordgebruik betreft als intonatie, articuleren en tempo .
- een juiste aanmoedigende houding die blijkt uit geduld , de tijd ervoor nemen , het serieus nemen , er plezier in hebben enzovoorts ;
- In de groep veel praten met de kinderen en niet alleen met andere pedagogische medewerkers en volwassenen het zoeken en het gebruiken van voor de leeftijdsgroep geschikt materiaal.
- 3F niveau

Wat doet ons kinderdagverblijf aan taalactiviteiten :

Voorlezen :

- Voorlezen aan kinderen is een heel waardevolle activiteit. Het doel van voorlezen:
- Kinderen komen zo in aanraking met geschreven taal.
- Er wordt een verhaal overgedragen.
- Kinderen luisteren en leven zich in .
- Het is een sociale bezigheid. Kinderen zitten bij elkaar en luisteren samen . Samen bepalen zij de sfeer waarin geluisterd wordt.

Door regelmatig naar kinderen te kijken merk je of ze geboeid zijn en bereid zijn om te luisteren. Het verhaal moet aansluiten bij de belevingswereld van het kind.

Er wordt veel gelezen uit prentenboeken : een praatje bij een plaatje .

Dit spreekt de kinderen het meest aan .

De Baby:

De inhoud is niet zo belangrijk. De woorden begrijpt de baby niet. Wel reageert de baby op klanken , het ritme en het tempo. De oude bakerrijmpjes zijn heel geschikt voor deze leeftijdsfase.

De peuter :

De peuter herkent de woorden van rijmpjes en versjes . Ze roepen beelden bij hem op bij de keuze van rijmpjes en versjes voor de peuter moet je rekening houden met belangstelling . Rijmpjes en versjes moeten rijmen , ze moeten de mogelijkheid bieden tot meebewegen en de fantasie prikkelen .

Gesprekjes:

De gesprekjes waarmee we de dag beginnen bevorderen de taalontwikkeling.

De kinderen vertellen wat ze beleefd hebben ; ze laten zien wat ze meegebracht hebben en we praten er over. Verder komt aan de orde wat we die morgen gaan doen . De leidster kan de kinderen helpen zich goed uit te drukken . Zij kan wat een kind gezegd heeft nog eens beter zeggen .Gesprekjes over nieuwe gebeurtenissen en voorwerpen aan de hand van platen brengen in de woordenschat de juiste nuanceringsen aan . Het is belangrijk dat kinderen leren naar elkaar te luisteren.

4.15 Feesten :

Bij KDV Pepée Kids worden feesten gevierd . Het is een welkome onderbreking van de dagelijkse routine . Feesten zijn om verschillende redenen belangrijk voor het kind :

- Begrijpelijk maken van tijd . Bijvoorbeeld ; "eerst komt sinterklaas , dan vieren we kerstmis en vlak daarna ben jij jarig .
- Bevorderen van de sociale ontwikkeling : samen plezier maken , samen van de sfeer genieten .
- Omgaan met emoties . Een feest roept allerlei emoties op , zowel positieve , zoals blijheid , als negatieve , zoals spanning en angst . Doordat de feesten steeds terugkeren , leer je de kinderen omgaan met die emoties .

Welke feesten worden er o.a. op ons kinderdagverblijf gevierd ?

- 1- Sinterklaas
- 2- Kerstmis
- 3- Pasen
- 4- Suikerfeest
- 5- Verjaardagen

4.16 Openingstijden

KDV Pepee Kids is open van maandag tot en met vrijdag van 06:00 uur tot 18.30 uur.
Pepee Kids is op officiële feestdagen gesloten.

4.17 De pedagogische medewerkers

De pedagogische medewerkers van KDV Pepee Kids hebben een open en positieve houding naar alle kinderen, waardoor het kind zijn eigen ontwikkeling kan doormaken. De pedagogische medewerkers zorgen mede voor een vertrouwde en stimulerende sfeer.

Belangrijk in de benadering van de pedagogische medewerkers is dat zij kunnen variëren in hun gedrag en zowel stimulerend, begeleidend, corrigerend, sturend als ook afwachtend kunnen zijn.

Gewenst gedrag wordt beloond. Ongewenst gedrag wordt zoveel mogelijk omgebogen.

Wij vinden het heel erg belangrijk dat kinderen zoveel mogelijk met vaste gezichten te maken hebben. De structuur van KDV Pepee Kids is gebaseerd op een vast weekschema.

Bij kortdurende vervanging maakt KDV Pepee Kids gebruik van een vaste vervangster en er wordt gezocht naar mogelijkheden binnen het team zodat er onderling geruild kan worden.

Per januari 2025 is al het personeel in bezit van Nederlands 3F.

De betreffende vaste gezichten van de groep Rupsen zijn sinds december 2024 in bezit van Babyscholing.

4.17 Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Sinds 1 januari 2019 is het verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker te hebben. Elke kinderopvang, peutergroep en BSO moet een pedagogisch beleidsmedewerker hebben. Een pedagogisch coach is de spil tussen het beleid en de uitvoering hiervan. Deze helpt pedagogische medewerkers in de kinderopvang bij het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden en achterhaalt samen hun coaching behoeften.

Jaarlijks wordt er een coaching plan gemaakt met de doelstelling van het komende jaar. Het coachplan is bedoeld om de pedagogische kwaliteit van KDV Pepee Kids te waarborgen en te professionaliseren. Pedagogisch pedagogische medewerkers krijgen door middel van coaching en scholing meer inzicht in hen pedagogisch handelen om eigen kwaliteiten verder te ontwikkelen. In de coachplan staat beschreven hoe coaching wordt vormgeven. Op kantoor ligt er een uitgeprinte versie van de coaching plan ter inzage voor de ouders.

4.18 Belonen en straffen:

Belonen:

Binnen KDV Pepee Kids gaan we ervan uit dat een positieve benadering positief gedrag in de hand werkt. Belonen is dan ook een heel belangrijk aspect in de omgang met de kinderen. Kinderen horen niet alleen respons te krijgen als ze iets fout doen, maar meer nog als ze iets goed doen.

Wat betekent dit in de praktijk?

- Pedagogisch pedagogische medewerkers geven de kinderen vaak complimentjes bij de dingen die ze doen (bijvoorbeeld als ze heel lief aan het spelen zijn, een pedagogisch medewerker hebben geholpen met iets, zichzelf hebben uitgetrokken bij het naar bed gaan etc.).
- Pedagogische medewerkers geven veel aandacht aan positief gedrag.
- Pedagogische medewerkers proberen door middel van belonen ongewenst gedrag om te zetten in gewenst gedrag.

Straffen

Kinderen tasten regelmatig hun grenzen af. Dit is van groot belang voor hun totale ontwikkeling. Soms echter kan dit leiden tot gedrag dat storend of misschien zelfs gevaarlijk is voor henzelf of voor anderen.

Wat betekent dit in de praktijk?

- Pedagogisch pedagogische medewerkers leggen in zo'n situatie aan het kind uit waarom iets niet kan.
- Pedagogisch pedagogische medewerkers moeten het gedrag laten stoppen wanneer dit gevaar oplevert voor henzelf of voor anderen.
- Wanneer kinderen doorgaan met het ongewenste gedrag is het soms noodzakelijk om het kind te "straffen".

5.0 Personeel

- Iedere medewerker, stagiaire en vrijwilliger(s) die vaker in de pand is ,wordt gekoppeld in de Personenregister Kinderopvang voor continue screening. Zo wordt de veiligheid van de kinderen gewaarborgd.
- Nieuw personeel wordt pas aangenomen na een mate van screening en referentieaanvraag.
- Stagiaires worden boventallig ingezet maar voeren wel alle taken van een beroepskracht uit en mogen nooit alleen op een groep.
- Een pedagogisch medewerker is niet langdurig en structureel alleen buiten met de kinderen, bovendien zijn zij altijd (telefonisch) bereikbaar.
- Het grootste gedeelte van de dag zijn er twee pedagogisch pedagogische medewerkers op de groep.
- Het onvoorspelbare karakter van de breng- en haalsituaties (je weet niet exact wanneer een ouder binnen- of langsloopt en hoeveel tegelijk etc.) verkleint het risico dat iemand zich onbespied of niet gecontroleerd zou kunnen voelen.

5.1 Opleidingseisen kinderopvang

Het werken bij KDV Pepee Kids vereist specifieke competenties, vaardigheden, kennis en attitudes. Bij KDV Pepee Kids staat de kwaliteit van de opvang centraal. Om een veilige en stimulerende omgeving te bieden, werken wij uitsluitend met gediplomeerde professionals die beschikken over de juiste mix van kennis, vaardigheden en passie.

- **Opleiding:** Onze pedagogisch medewerkers beschikken minimaal over een erkende startkwalificatie, zoals **MBO Pedagogisch Medewerker (niveau 3 of 4)** of **Sociaal Pedagogisch Werk (SPW)**. Ook collega's met een relevante HBO-achtergrond (zoals Pedagogiek, Social Work of Verpleegkunde) versterken ons team.
- **Taal & Communicatie:** Iedere medewerker voldoet aan de wettelijke **3F-taaleis** voor mondelinge taalvaardigheid, wat essentieel is voor de taalontwikkeling van de kinderen. Hiermee waarborgen we dat de zorg voor het kind altijd in handen is van deskundige en betrokken vakmensen.

5.2 Inzet en begeleiding van stagiaires en assistenten

Naast het vaste team, kan het team ook bestaan uit pedagogische medewerkers in opleiding en/of stagiaires. Deze stagiaires zijn afkomstig van diverse middelbare beroepsopleidingen. Elke stagiaire heeft een vaste stagebegeleider. In de regel is dat één van de vaste pedagogische medewerkers.

Stagiaires voeren allerlei opdrachten uit met de kinderen, zowel individueel als in groepsverband. In eerste instantie zal dit onder begeleiding gaan en supervisie van de stagebegeleider, later ook zelfstandig, maar altijd in het bijzijn van de stagebegeleider of andere pedagogisch medewerker.

Deze opdrachten kunnen variëren van het doen van verzorgende/begeleidende activiteiten, rapporteren en observatie. De praktijkbegeleider bewaakt het totale opleidingsplan en onderhoudt contact met diverse beroepsopleidingen en begeleidt de stagebegeleider.

Werkzaamheden die stagiaires kunnen verrichten zijn: het helpen met de kinderen naar bed brengen, het helpen in de keuken, het eten en drinken klaarmaken, het helpen bij het naar buiten gaan, het helpen in spelen, het verschonen van kinderen en de overdracht van kinderen aan het einde van de dag. Wat zij niet zullen doen is de schriftelijke overdracht, het sluiten en openen van het kinderdagverblijf (behoudens uitzonderingen), en het voeren van een kind-oudergesprek. Zij kunnen ook niet als mentor worden toegewezen aan kinderen. Stagiaires zullen nooit alleen op de groep gelaten worden met de kinderen, zij mogen alleen onder direct toezicht van de pedagogische medewerker een kind verschonen, naar bed brengen of uit bed halen.

BOL (Beroeps Opleidende Leerweg) stagiaires worden alleen boventallig ingezet. Een BOL-stagiaire gaat naar school en moet daarnaast een aantal blokken stagelopen. Deze stagiaire werkt tijdens haar stage boventallig op de groep, is daardoor nooit eindverantwoordelijke en zal altijd naast een vaste pedagogisch medewerker werken.

Incidenteel en met hoge uitzondering mag een BOL-stagiaire niveau 3 of 4, vanaf haar tweede leerjaar, als volwaardig pedagogisch medewerker worden ingezet. Deze uitzonderingen zijn ziekte van vaste pedagogisch pedagogische medewerkers of als de BOL-stagiaire vakantie heeft. Tevens mag dit alleen op de eigen locatie waar de stage plaats vindt.

Bij BBL (Beroeps Begeleidende Leerweg) stagiaires is het de bedoeling dat ze max 4 dagen werken en 1 dag naar school gaan.

Zij krijgen betaald voor hun werk en worden als gewone pedagogisch medewerker ingezet, mits zij daarvoor inzetbaar worden geacht.

Wij zetten de BBL stagiaire op de groep met oplopend in van 0 tot 100% vanaf het eerste leerjaar en in overleg met de opleiding.

Een bbl'er mag niet alleen op een kindercentrum staan. Dat heeft te maken met bekwaamheid en bevoegdheid. Daarnaast mag maximaal 50% van de dagelijks ingezette beroepskrachten bestaan uit beroepskrachten in opleiding binnen het kindercentrum.

Sinds 1 juli 2024 mag een BBL'er als 'vast gezicht' worden ingezet. Dit is uitsluitend toegestaan nadat het eerste leerjaar succesvol is afgerond. Indien de opleiding een duur van één jaar heeft, is dit pas toegestaan na afronding van de volledige opleiding.

Ook mag de bbl'er pas vaste beroepskracht zijn als zij ook (deels) formatief ingezet wordt. Om echter te voorkomen dat er beroepskrachten in opleiding een dag alleen op een groep staan, is het verplicht dat ook een beroepskracht werkzaam is op de groep. Voor de randen van de dag en tijdens pauzes geldt de voorwaarde dat maximaal de helft van de formatie op een kindercentrum uit beroepskrachten in opleiding mag bestaan. Het is wel mogelijk dat een bbl'er alleen op de groep staat tijdens de 3-uursregeling, bijvoorbeeld als de gekwalificeerde beroepskracht pauze heeft.

Sinds januari 2025 heeft elke stagiaire haar eigen BPV begeleidingsplan.

Het ontwikkelplan is een onderdeel van het personeelsdossier. In het plan staat hoe de medewerker gaat werken aan haar ontwikkeling als pedagogisch medewerker. Zodat ze uiteindelijk voldoet aan de kwalificatie-eis voor pedagogisch medewerker.

De begeleider en de medewerker leggen het ontwikkelplan schriftelijk vast. Er staan minimaal de volgende afspraken in:

- Welk diploma de medewerker wil gaan halen.
- De uitkomst van de beoordeling door de praktijkopleider en de leidinggevende.
- De fases van het ontwikkeltraject.
- Welke activiteiten de medewerker moet doen.
- Welke hulpmiddelen en begeleiding de medewerker krijgt.
- Hoeveel uur de werkgever de medewerker formatief kan inzetten.
- Hoe de begeleider de voortgang en de ontwikkeling van de medewerker volgt, via functioneringsgesprekken.

6 Gezondheidsbeleid, veiligheidsbeleid

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- Het bewustzijn van mogelijke risico's.
- Het voeren van een goed beleid op grote risico's.
- Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen. Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Als gevolg van wet- en regelgeving wordt het handelen met betrekking tot veiligheid, hygiëne, ziekte en calamiteiten vastgelegd, onder meer in protocollen. Het veiligheidsbeleid is gericht op de risico's van de verschillende ruimtes in en bij een groep en binnen en buiten milieu zie Beleid veiligheid en gezondheid.

6.1 Risico inventarisatie beleid veiligheid en gezondheid

Sinds 1 januari 2018 is er een verandering gebracht in het waarborgen van Veiligheid en Gezondheid in de kinderdagopvang. Vanuit de nieuwe wet IKK is een regeling getroffen waarbij aangegeven wordt dat elke vorm van kinderopvang een actueel beleidsplan veiligheid en gezondheid moet hebben. Het jaarlijkse risico inventarisatie komt hiermee te vervallen. In dit beleid richten wij ons vooral op de dagelijkse veiligheid en gezondheid.

Door middel van dit plan wordt het inzichtelijk hoe er bij KDV Pepee Kids wordt gewerkt. Jaarlijks wordt er met beleidsmedewerker en directie gekeken of het beleidsplan actueel is en of er wijzigingen zijn geweest die aangepast moeten worden. Acute wijzigingen worden uiteraard direct verwerkt en kleine risico's worden regelmatig aangepakt en opgelost. Jaarlijks wordt er een evaluatieverslag gemaakt van de risico inventarisatie.

In elke team vergadering wordt er een onderdeel uit het beleidsplan veiligheid en gezondheid behandeld en besproken. Alle pedagogische medewerkers zijn en blijven hierdoor dus betrokken. Het doel is de kinderen en medewerkers een zo gezond en veilig mogelijke werk/spel en leeromgeving te bieden, waarbij kinderen leren om- gaan met kleine risico's en ze tegen grote risico's te beschermen.

De gezondheidsrisico's kunnen per groep verschillen.

Een aantal protocollen als gevolg van het gezondheidsbeleid en veiligheidsbeleid zijn als document opgenomen. Protocollen horen niet alleen op schrift te staan, het is belangrijk regelmatig stil te staan bij de wijze van handelen in geval van een calamiteit, brand of ongeval.

6.2 Wat te doen bij constatering van ziekte?

Bij KDV Pepee Kids staat het kind centraal. Als een kind zich niet lekker voelt, heeft hij extra verzorging en aandacht nodig die bij KDV Pepee Kids niet kunnen bieden. We vinden het belangrijk dat de verantwoordelijkheid van een ziek kind bij de ouders ligt en dat het de zorg en aandacht kan krijgen die hij op dat moment nodig heeft. Om te beoordelen of uw kind wel of niet naar KDV Pepee Kids kan komen, blijven wij kijken naar de gezondheid en het welbevinden van het kind en naar de gezondheid van andere kinderen. Als hij zich niet lekker voelt, neemt de pedagogisch medewerkster altijd contact op met de ouders om te overleggen. Als de pedagogisch medewerkster van mening is dat het kind opgehaald moet worden, bespreekt ze dit met leidinggevende daarna met de ouder(s). De regel is wel dat het zieke kind uiterlijk

binnen een uur, na het telefonische contact, opgehaald dient te worden. In geval van nood bellen we 112. De reden waarom een kind binnen een uur opgehaald moet worden is:

- Een ziek kind dat zich niet lekker voelt, kan in een groep niet de rust vinden die hij op dat moment nodig heeft.
- De pedagogische medewerkers dragen zorg voor een groep kinderen. De extra aandacht die het kind op dat moment nodig heeft kost teveel tijd in verhouding tot de andere werkzaamheden in de groep.
- Indien het om een ziekte gaat die besmettelijk is, vormt dat een risico voor de andere kinderen in de groep, de pedagogische medewerkers en mogelijk een risico voor zwangere vrouwen.

Medicijngebruik

- Bij Kinderopvang Pepée hebben we geen medicijnen. Wanneer u wilt dat wij uw kind medicijnen toedienen, verzoeken wij u als ouder een medicatieformulier in te vullen. Op dit formulier staan alle gegevens die wij nodig hebben om de medicijnen op de juiste manier toe te dienen.
- Daarnaast vinden wij het fijn als u ons persoonlijk uitlegt waarom en hoe de medicijnen gebruikt moeten worden. Dit geldt ook voor homeopathische geneesmiddelen en zelfzorgmiddelen.

De kinderen krijgen bij KDV Pepée Kids geen zetpil/paracetamol. Heeft het kind de avond of de nacht voor het bezoek aan KDV Pepée Kids een zetpil/paracetamol gekregen, dan dient de pedagogische medewerker daar van op de hoogte te worden gesteld. Paracetamol werkt koortsverlagend terwijl er altijd een oorzaak is voor de koorts. Het risico bestaat dat door toediening van paracetamol de mogelijke ernst van een ziekte bij een kind onvoldoende snel wordt erkent. We benadrukken dat het niet de bedoeling is om het kind een zetpil/paracetamol toe te dienen als het kind naar de opvang komt. Na een paar uur, als de zetpil/paracetamol is uitgewerkt kan de koorts omhoog schieten en kan gevaar van een koortsstuip ontstaan. Wij als KDV Pepée Kids kunnen daar geen verantwoordelijkheid voor nemen.

6.3 Veiligheid; Omgang met film-, video- en fotomateriaal

Bij aanmelding laten de pedagogisch pedagogische medewerkers ouders een formulier tekenen waarop zij kunnen aangeven of zij wel of niet willen dat foto's of beeldmateriaal gebruikt worden. Tevens geven de ouders ook toestemming voor omgang met film-, video en fotomateriaal i.v.m. privacy.

6.4 EHBO en BHV

De benodigde pedagogische medewerkers zijn in bezit van BHV certificaat. Meer en deels van de pedagogische medewerkers zijn in bezit van E.H.B.O certificaat. Dagelijks is er minimaal 1 pedagogische medewerkers met EHBO en BHV certificaat aanwezig

6.5 Bij ongevallen en rampen

Op de locatie beschikken wij over een ontruimingsplan.

Op de groepen hangen lijsten met telefoonnummers wie de pedagogisch medewerker moeten benaderen in geval van een calamiteit. Regelmatig wordt er ook met elkaar gesproken over wat te doen bij calamiteiten. Iedereen moet hiervan goed op de hoogte zijn. Ook word er minimaal één keer per jaar een ontruimingsoefening gedaan. Van de oefening wordt een verslagje gemaakt met verbeterpunten.

6.6 Verdere veiligheidsmaatregelen

In aanvulling op de eisen vanuit de Wet Kinderopvang gelden nog aanvullende regels op het kinderdagverblijf:

- Baby's zitten niet langdurig in een wipstoeltje of de schommel.
- De veiligheidsriemen worden altijd gesloten.
- Sjaaltjes en sieraden zijn onveilig voor baby's en mogen niet worden gedragen op het kinderdagverblijf.
- Elastiekjes en speldjes worden voor het slapen uit het haar gehaald omdat kinderen deze in hun mond kunnen steken.
- Schoonmaakmiddelen worden boven kind hoogte bewaard en met een veiligheidsslot.
- De pedagogisch medewerkers leren de kinderen na een bezoek aan het toilet hun Handen te wassen. Ook als de kinderen buiten hebben gespeeld wassen de kinderen eerst hun handen voor zij aan tafel gaan eten.
- Meegebrachte knuffels worden door de groepsleiding altijd bekeken op veiligheid en spenen die stuk zijn worden direct weggegooid. Speelgoed van huis mee nemen mag in principe. De groepsleiding attendeert de ouders op het risico van wegraken of stukgaan. Vooral tijdens de wenperiode of bij belangrijke veranderingen kan een kind steun ervaren door de nabijheid van vertrouwd speelgoed van thuis. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor kwijtgeraakt speelgoed.
- Het kinderdagverblijf wordt dagelijks door de groepsleiding schoongemaakt.
- Hygiënisch werken is van groot belang en daarom zijn hiertoe richtlijnen in het Protocol Hygiëne opgenomen.
- Het (buiten)speelgoed wordt regelmatig door de pedagogisch pedagogische medewerkers gecontroleerd.
 - Er wordt goed gelet op het sluiten van de deur van de buitenruimte.
 - Kinderen worden bij zon ingesmeerd met zonnebrandcrème met een hoge beschermingsfactor.

6.7 Veiligheid en slapen

- Op het kinderdagverblijf gelden regels met betrekking tot het slapen:
- Bedden gaan altijd op slot.
- Elastiekjes en speldjes worden voor het slapengaan uit het haar verwijderd.
- Baby's worden niet op hun buik te slapen gelegd. Wanneer de ouders zelf aangeven dat hun baby alleen op zijn/haar buikje slaapt en dat ook op het kinderdagverblijf mag doen, dienen de ouders hiervoor schriftelijke toestemming te verlenen.
- De temperatuur van de slaapruijnte moet, indien mogelijk , niet hoger dan 20 graden zijn.
- Inbakeren op de babygroep gebeurt tot 6 maanden met toestemming van ouders.
- Voor verdere informatie over de maatregelen die KDV Peepe Kids neemt ter voorkoming van wiegendood verwijzen wij naar ons Protocol Veilig Slapen.

6.8 Melcode

Een bijzonder punt van aandacht in de kinderopvang is kindermishandeling. Onder kindermishandeling verstaan wij alle vormen van geestelijk, lichamelijk en seksueel geweld tegen kinderen, of het nalaten van zorg en aandacht.

Binnen KDV Pepee Kids werken wij volgens de meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, zoals wettelijk verplicht. De meldcode helpt medewerkers bij het signaleren, bespreken en handelen bij vermoedens van onveilige thuissituaties of mishandeling. Onze pedagogisch medewerkers zijn getraind in het gebruik van de meldcode en weten welke stappen ze moeten volgen:

1. In kaart brengen van signalen
2. Overleg met een collega
3. Gesprek met de ouders (indien mogelijk/verantwoord)
4. Wegen van de ernst en risico's
5. Beslissen: melden of hulp organiseren

De veiligheid van het kind staat hierbij altijd voorop. Wij werken samen met Veilig Thuis en andere instanties wanneer nodig.

Het risico van kindermishandeling is soms een besprekspunt tijdens een werkbespreking of sollicitatie om te weten hoe (een) beroepskracht(en) hierin staan(t). Het is bepaald geen eenvoudig onderwerp. Indien een beroepskracht signalen hiertoe oppikt overlegt zij met de bestuur. Tijdens pedagogische medewerkers overleggen is kindermishandeling een vast punt op onze agenda. U kunt het protocol kindermishandeling of de meldcode altijd inzien op de groep .(zie Bijlage)

6.9 Observatie en doorverwijzing in bijzonder gevallen

Bij Pepee Kinderopvang worden kinderen dagelijks gepland en ongepland geobserveerd. Iedere dag beginnen we met bewust een moment te nemen om naar een kind dat net is gebracht te kijken zodat we een inschatting kunnen maken van hoe ze vandaag in hun vel zitten. In combinatie met de informatie van ouders krijgen we zo een beeld van het welbevinden van het kind. Mochten hier opvallende punten uit voortkomen, dan worden deze kort met de collega op de groep besproken.

Ook gedurende de rest van de dag, nemen wij regelmatig een moment om individuele kinderen of een groepje kinderen te observeren, om zo bewust te kijken naar het welbevinden en de ontwikkeling. Als er opvallende dingen zijn, bespreken de aanwezige pedagogisch pedagogische medewerkers dit kort met elkaar en aan het einde van de dag met de ouders. We bespreken dan of dit gedrag een incident is en of het problemen voor het kind zelf of voor andere kinderen oplevert. We spreken af of we dit in de gaten moeten houden, actie gaan ondernemen en zo ja, welke actie?

Het kan voorkomen dat een medewerker opvallend gedrag observeert bij een kind. Met opvallend gedrag bedoelen wij het gedrag van een kind dat niet aansluit bij zijn leeftijd en ontwikkeling. Het kan hier gaan om een kind dat stil en teruggetrokken, angstig, depressief, agressief of hyperactief is. Of een kind dat meer uitdaging en prikkels nodig heeft dan andere kinderen van die leeftijd. Ook kan het kind motorische, spraak- of taalmoelijkheden hebben. Als wij opvallend gedrag bij een kind signaleren en het gedrag vormt een probleem voor hem en/of een ander, dan wordt dit besproken met ouders.

In overleg met ouders kunnen dan de volgende stappen ondernomen worden:

- Signaleren

Problemen bespreken met collega's

- Verhelderen

In overleg met de leidinggevende wordt besloten of er een gesprek met ouders moet komen om de zorg kenbaar te maken

- Gesprek met ouders

Benoemen wat er is gesignaleerd. Vraag of ouders het herkennen en wat hun bevindingen zijn.

- Observeren

Observatie maken van het kind op de groep aan de hand van observatieformulieren

Het gehele team houdt op schrift opvallend gedrag bij en beschrijft de contactmomenten met ouders

- Vervolggesprek ouders

Met ouders wordt de observatie besproken en samen met hen wordt er naar de volgende stap gekeken.

- Wat zijn de mogelijkheden?

Afspraken maken met ouders over gezamenlijke omgang t.a.v. opvallend gedrag

Indien nodig wordt er extern hulp gezocht, b.v. door een signalering in de verwijzindex. Initiatief ligt bij ouders

- Ouders willen geen hulp

Overleg altijd met de leidinggevende. Blijf in gesprek met ouders. Vraag je af of het wenselijk of noodzakelijk is dat er hulp wordt ingeschakeld. Bij direct gevaar altijd ingrijpen. Plan een nieuw gesprek met ouders en blijf ze informeren. Direct gevaar altijd ingrijpen.

- Evaluatie

Vooraf evalueren met team en leidinggevende daarna evaluatie met ouders

- Afsluiting

Dossier afsluiten of doorverwijzen naar andere instanties

- Advies en ondersteuning

Pedagogische medewerkers kunnen voor advies en ondersteuning terecht bij de manager kinderopvang en de directrice.

- Plan van aanpak

Het is noodzakelijk het plan van aanpak te bespreken in het team en met de leidinggevende. Ieder lid van het team moet weten wat erin staat en wat er aan de ouders wordt voorgelegd. Het is van belang dat ieder teamlid zich ook aan de afspraken houdt die erin staan, zodat er voor het kind een optimale situatie ontstaat om het gedrag te veranderen. Denk ook om de overdracht naar invallers en stagiaires toe. Spreek met elkaar de evaluatiemomenten af, waarin er als team wordt gekeken of er verbetering optreedt en of de gemaakte afspraken eventueel aanpast moeten worden.

- Terugkomen op gemaakte afspraken

Binnen 3 maanden nadat het gesprek met de ouders is geweest over het plan van aanpak, wordt er samen met de ouders gekeken of de aanpak het gewenste resultaat heeft gehad.

Voorafgaand aan dit gesprek is de evaluatie in het team al geweest. Slaat de aanpak aan dan kan worden besloten de aanpak te handhaven of af te sluiten.

Er moet worden afgesproken op welk moment er op het probleem teruggekomen wordt om te kijken of de positieve lijn zich voortzet. Maak duidelijke vervolg afspraken en noteer deze ook in het gespreksverslag.

Wanneer de aanpak niet het gewenste effect heeft, dan wordt onderzocht welke mogelijkheden er verder zijn. Dit kan betekenen dat de aanpak wordt gewijzigd, of dat er advies wordt gevraagd aan de pedagogisch coach. Het kan ook zijn dat het raadzaam is om hulp in te schakelen van derden. Het initiatief hierin ligt bij de ouders. De resultaten en aanbevelingen in de aanpak worden met de ouders besproken.

Advies en ondersteuning externe organisaties

Organisaties waar pedagogisch pedagogische medewerkers en ouders terecht kunnen wanneer er zorg is over de ontwikkeling van een kind zijn:

- Consultatiebureau: ontwikkelingsproblemen jonge kinderen
- Huisarts: voor problemen met mogelijke/waarschijnlijke biologische of genetische oorzaak
- Stichting MEE: wanneer er mogelijk sprake is van een psychische of verstandelijke beperking
- Pedagoge van GGD-jeugdgezondheidszorg: algemene vragen m.b.t. ontwikkeling en opvoeding
- CJG: voor algemene vragen
- AMK bij vermoeden kindermishandeling
- Kentalis

8. Protocollen

Voor verschillende situaties en bedrijfsprocessen zijn er protocollen opgesteld door onze kinderdagopvang. Deze protocollen geven informatie over hoe te handelen in bepaalde situaties. De protocollen zijn bedoeld voor zowel ouders als onze pedagogisch pedagogische medewerkers. De protocollen maken onderdeel van ons kwaliteitsbeleid.

Er is een protocollen map aanwezig met o.a. :

- Hitte protocol
- Protocol Huilen.
- Protocol wiegendood.
- Protocol Overlijden.
- Protocol Ziekte & Ongevallen.
- Protocol ventilatie.
- Protocol Hoofdluis.

9. Huishoudelijke regels

Regels zijn hulpmiddelen en geen onveranderlijke wetten. We gebruiken ze om personeel, kinderen en ouders/verzorgers te laten weten waar ze aan toe zijn. Teveel regels maken het voor de kinderen niet leefbaar en voor de leiding niet werkbaar. Soms moet er - in overleg - van de regels afgeweken worden. Wij hechten belang aan de ontwikkeling van een goede verstandhouding tussen personeel, kind, ouders/verzorgers en leiding. Bij het naleven van de regels wordt het kind zoveel mogelijk op een niet-bestrafende manier benaderd en abstracte eisen worden vermeden. Voor de personeel is er personeelshandboek met alle huisregels erin dat bij start wordt meegegeven.

De volgende regels zijn van toepassing:

- Er is een vast dagritme, zodat de herkenningsmomenten voor de kinderen duidelijk zijn.
- Er wordt alleen aan tafel gegeten.
- Er wordt onder toezicht buiten gespeeld.
- Ouders brengen en halen de kinderen in de groepsruimte, zodat de overdracht van de verantwoordelijkheid duidelijk is. (afscheid moet zo kort mogelijk duren)
- Kinderen worden in principe alleen meegegeven aan derden indien de ouders/verzorgers daarvan bericht hebben gegeven of als wij in het bezit zijn van een kopie van ID.

Voor personeel is er personeel handboek met huisregels.

We proberen een kind te leren dat:

- Het soms op zijn/haar beurt moet wachten;
- Je dingen soms moet delen, bijvoorbeeld speelgoed;
- Je naast elkaar kan spelen, elkaar moet kunnen verdragen;
- Het niet 'leuk' is een ander te plagen of pijn te doen;
- Je moet leren een klein moment van aandacht te hebben, bijvoorbeeld door naar een kort verhaal te luisteren;
- Gillen en schreeuwen niet prettig is;
- Je niet overal toegang toe hebt;
- Je bij elkaar blijft tijdens het wandelen;
- Je niet uit eigen beweging mag oversteken;
- Wat je zelf kan doen, je ook zelf doet;
- Opruimen er ook bij hoort;
- Je eerbied kunt hebben voor mensen, dieren en planten in je omgeving.

Principieel, kinderen mogen niet:

- Met eten gooien of spelen;
- Speelgoed opzettelijk kapot maken of ermee gooien;
- Knutselactiviteiten op niet daarvoor bestemde plekken uitvoeren;
- Botsen met rijdend materiaal;
- Binnen-speelgoed meenemen naar buiten;
- Aan de spullen van de leiding komen.
- Kinderen mogen elkaar niet duwen of pijn doen.
- Ze mogen niet met zand gooien, op gevaarlijke dingen klimmen en alleen naar buiten.

Hygiënisch, we leren kinderen:

- Handen te wassen na het buitenspelen, na bezoek aan toilet, na schilderen en voor het aan tafel gaan;
- Dat alleen aan tafel gegeten en gedronken wordt;
- Niet te spelen in de toiletten;
- Geen zand, sneeuw, ijs-van-buiten te eten. (wat ze wel en niet mogen eten)
- Te hoesten of niezen in hun elle boog of een tissue.
- Kusjes geven mag, maar niet op de mond.

10. Wat te doen bij ongevallen

Allereerst EHBO toepassen en aan de aard van de verwondingen e.v. een keuze maken voor dokter of ziekenhuisbezoek. De ouders waarschuwen. Geval, oorzaak, datum, tijdstip en naam slachtoffer en behandelaar melden op de formulier Ongevallen registratie.

Wat te doen bij brand:

Rupsen:

- Sluit deuren en ramen
- Verzamel alle baby's op 1 plek en maak gebruik van evacuatie bedje.
- Blijf laag bij de grond
- Maak gebruik van de dichtstbijzijnde nooduitgang
- Breng de kinderen naar de verzamelplaats, neem de sleutelhangers en telefoon mee.
- Check het aantal kinderen op aanwezigheid aan de hand van je sleutelhangers, geef de aan of afwezigheid door aan de bhver (Netice, Stephanie, Dilan ,Nalin ,Saibe)).
- Verlaat nooit zonder toestemming de verzamelplaats.

Boefjes/vlinders:

- Sluit deuren en ramen
- Stel de kinderen op in een rij en leidt ze uit de ruimte naar de verzamelplaats via de dichtstbijzijnde nooduitgang.
- Blijf laag bij de grond.
- Breng de kinderen naar de verzamelplaats, neem de sleutelhangers en telefoon mee.
- Check het aantal kinderen op aanwezigheid aan de hand van je sleutelhangers, geef de aan of afwezigheid door aan de bhver (Netice, Stephanie, Dilan ,Nalin ,Saibe)
- Verlaat nooit zonder toestemming de verzamelplaats.

De pedagogische medewerkers en overige pedagogische medewerkers helpen elkaar bij het ontruimen in geval van een calamiteit. Bhv'er neemt de leiding in geval van calamiteit. Voor verdere informatie verwijzen wij u naar de instructiekaart van KDV Peepe Kids.

11. Klachtenprocedure

“Bent u tevreden vertel het rond, heeft u een klacht vertel het ons” is het uitgangspunt van KDV Pepee Kids. Het kan natuurlijk voorkomen dat een ouder ontevreden is over een werkwijze of andere zaken. Wij hopen natuurlijk dat dit niet zal voorkomen, maar indien u een klacht heeft verwijzen wij de ouders naar onze interne klachtenprocedure (in te zien op het kinderdagverblijf) en verzoeken wij de ouder zich tot een van de pedagogische medewerkers te wenden en een klachtenformulier in te vullen. Na afloop van de behandeling van een klacht kunnen er interne verbetermaatregelen worden getroffen om herhaling te voorkomen. Dit kan bijvoorbeeld door bijscholing van medewerkers, aanpassing van werkwijzen of verbeterde communicatie.

Indien de ouder niet tevreden is met de afhandeling van de klacht en KDV Pepee Kids niet samen met de ouder tot een oplossing heeft kunnen komen zal de klacht worden voorgelegd aan de Geschillencommissie. De Geschillencommissie is een onafhankelijke en deskundige commissie, die speciaal in het leven is geroepen om klachten te behandelen over kinderdagcentra.

Contactgegevens:

Postadres

Postbus 90600

2509 LP Den Haag

Bezoekadres

Bordewijklaan 46

2591 XR Den Haag

Telefoonnummer: 070 – 310 53 10

Maandag t/m vrijdag 09:00 - 16:00 uur

12. Mondelinge informatie-uitwisseling

Contacten tussen pedagogisch pedagogische medewerkers en ouders zijn van groot belang voor de kwaliteit van de opvang. Door een goede afstemming over en weer zullen pedagogisch medewerkers in staat zijn om de kinderen tijdens hun verblijf bij KDV Pepee Kids beter te begrijpen en te begeleiden.

Andersom krijgen de ouders via de pedagogisch medewerkers een beeld van wat hun kind beleeft tijdens hun afwezigheid en hoe hun kind zich in een andere omgeving gedraagt. Algemene punten zoals eten/drinken ,slapen, plas/poepluier etc wordt dagelijks gemeld in de ouderapp.

Tijdens het brengen en halen hebben pedagogisch medewerkers individueel contact met de ouders. Pedagogisch medewerkers vertellen wat er die dag gebeurd is en of er nog bijzonderheden zijn voorgevallen of een leuke anekdote. Andersom is het voor pedagogisch medewerkers belangrijk om te horen of er specifieke zaken spelen in de thuissituatie. Dit kan zijn in praktische zin, bijvoorbeeld wanneer een kind slecht heeft geslapen of hoe laat een kind heeft gegeten en gedronken, of op emotioneel gebied (bijvoorbeeld de komst van een baby, een verhuizing of andere veranderingen in de thuissituatie). Op deze manier kunnen pedagogisch pedagogische medewerkers nog beter inspelen op de behoefte van ieder kind. Indien ouders een apart gesprek willen met de pedagogisch medewerker dan kan daar altijd een afspraak voor gemaakt worden.

13. Schriftelijke informatie

De ouders ontvangen regelmatig wekelijks nieuws berichten via oud portaal . Hierin staat informatie die voor alle ouders van belang zijn. Onderwerpen kunnen zijn: wet en regelgeving, thema gerelateerd activiteiten en informatie ,beleidsveranderingen, organisatieveranderingen, informatie over pedagogische zaken, de oudercommissie, festiviteiten en leuke informatie over het kinderdagverblijf



Protocol Handen Wassen

Doel van het protocol

Een goede handhygiëne helpt om de verspreiding van bacteriën, virussen en andere ziekteverwekkers te voorkomen. Binnen Kinderdagverblijf Peepe Kids besteden wij daarom extra aandacht aan het correct wassen van de handen door medewerkers en kinderen.

Door regelmatig en zorgvuldig handen te wassen:

- verkleinen we de kans op besmetting;
- beschermen we kinderen en medewerkers tegen ziekte;
- dragen we bij aan een gezonde en hygiënische opvangomgeving.

Wanneer handen wassen?

Handen worden in ieder geval gewassen:

- wanneer de handen zichtbaar vuil zijn;
- vóór het bereiden of aanraken van eten;
- na contact met rauw vlees of rauwe producten;
- vóór eetmomenten;
- na toiletbezoek;
- na het verschonen van een kind;
- na hoesten, niezen of neus snuiten;
- na buitenspelen;
- na contact met dieren;
- na schoonmaakwerkzaamheden;
- na contact met afval of vuile materialen;
- na wondverzorging of contact met lichaamsvocht.

Aandachtspunt

Kinderen worden begeleid en gestimuleerd bij het goed wassen van hun handen, passend bij hun leeftijd en ontwikkeling.

Hoe worden handen gewassen?

Tijdens het handen wassen worden de volgende stappen gevolgd:

1. Maak de handen goed nat met stromend water.
2. Gebruik vloeibare zeep uit een dispenser of pompje.
3. Wrijf de handen minimaal 20 seconden goed over elkaar.
4. Was zowel de handpalmen als de bovenkant van de handen.
5. Wrijf goed tussen de vingers en over de vingertoppen.
6. Vergeet de duimen en polsen niet.
7. Spoel de handen zorgvuldig af onder stromend water.
8. Droog de handen goed af met een schone handdoek of papieren doek.

Gebruik van handdoeken

- Papieren handdoeken hebben de voorkeur.
- Stoffen handdoeken worden regelmatig vervangen en gewassen.
- Vuile of vochtige handdoeken worden direct vervangen om verspreiding van ziekteverwekkers te voorkomen.

Extra hygiënemaatregelen

- Medewerkers houden nagels kort en schoon.
- Sieraden aan handen en polsen worden zoveel mogelijk vermeden tijdens verzorgende taken.
- Bij wondjes aan de handen wordt indien nodig gebruikgemaakt van handschoenen.
- Bij ziekte-uitbraken binnen de opvang wordt extra aandacht besteed aan handhygiëne.

Verantwoordelijkheid

Alle medewerkers zijn verantwoordelijk voor het naleven van dit protocol en hebben een voorbeeldfunctie richting kinderen.

Evaluatie

Dit protocol wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast aan actuele richtlijnen en hygiëneadviezen binnen de kinderopvang.



Protocol calamiteiten

Calamiteiten zijn onverwachte en veelal heftige gebeurtenissen die zeer ingrijpend zijn voor het gebeuren op de kinderopvang.

Elke categorie van calamiteiten vereist een eigen manier van handelen. In alle categorieën heeft de bedrijfshulpverlener (BHV'er) de leiding bij de calamiteit. Voor alle situaties geldt dat in het geval van calamiteiten, het inroepen van hulp van andere volwassenen dan de groepsleiding noodzakelijk kan zijn voor een goede benadering. Dit is ter beoordeling van de dan aanwezige groepsleiding.

Calamiteitenplan

Voor kinderdag verblijf Pepee Kids is een calamiteitenplan opgesteld. Daarin staat nauwkeurig beschreven hoe wij juist en tijdig handelen in diverse noodsituaties. Ook is er een helder ontruimingsplan voor de kinderopvang; dit oefenen we minstens één keer per jaar om goed voorbereid te zijn. Ons streven is om dit twee keer per jaar te doen. De goedgekeurde blusapparatuur en brandmeldingsinstallatie wordt jaarlijks gecontroleerd door een daartoe bevoegde instantie.

Soorten calamiteiten

Een calamiteit is een onvoorziene gebeurtenis of storend voorval met soms kleine of soms grote gevolgen. Een calamiteit kan binnen elk bedrijf plaatsvinden zo ook bij Pepee Kids. Het kan zijn dat een locatie op stel op sprong zijn deuren moeten sluiten wegens een onvoorziene omstandigheid, een brand op een locatie, een leidster wordt onwel, een kind valt ongelukkig en moet naar het ziekenhuis.

Calamiteiten zijn in verschillende categorieën te verdelen:

- Calamiteiten door brand en storingen
- Calamiteiten rondom het breng- en haalmoment
- Calamiteit veroorzaakt door een ongeval
- Calamiteiten door een bommelding
- Overige calamiteiten

In de volgende hoofdstukken bespreken we de verschillende soorten calamiteiten.

Calamiteiten door brand en storingen

Tot deze categorie calamiteiten behoren bijvoorbeeld:

- Overstroming, stroomstoring, storing aan de centrale verwarming en brand;
- Apparatenstoring.

Wat kun je als medewerker doen?

- Blijf kalm;
- Zorg dat de kinderen zo min mogelijk overlast hebben. Breng kinderen indien nodig naar een andere ruimte;
- Stel je vestigingsmanager en het management op de hoogte van de calamiteit;
- Overstromingen door storing aan de waterleiding (niet van apparatuur) of defecten aan de centrale verwarming dienen gemeld te worden aan de technische dienst. Zij zullen verder actie ondernemen of uitzetten;

-

Wat kan een medewerker doen bij een storing?

- Bij computerstoring: neem contact op met het bestuur die contact met support kan opnemen;
- Bij energie- of andere storing: neem contact op met de management;
- Bij storingen van printer: neem contact op met management.

Calamiteiten rondom het ophalen

Spreek tijdens het kennismakingsgesprek af dat een kind alleen aan de ouders wordt meegegeven, tenzij de ouders van tevoren hebben laten weten dat iemand anders hun kind komt ophalen. Geef een kind nooit aan een ander mee, als je hiervan niet van tevoren op de hoogte bent gesteld. Komt er toch een onbekende het kind ophalen? Neem de betreffende persoon apart en leg de regel uit. Neem telefonisch contact op met ouders/verzorgers. Maak een kopie van paspoort of rijbewijs – pas na telefonische goedkeuring van de ouder. Zonder mag het kind niet worden meegegeven.

Omgangsverbod

Zijn de ouders van het kind gescheiden en is er een omgangsverbod met een van de ouders? Dan wordt het kind niet meegegeven aan de betreffende ouder of aan een door deze ouder goedgekeurde derde. Neem betreffende persoon apart en leg de regel uit.

Ontstaat er een gevaarlijke situatie?

Verzet je niet en handel in het belang van de kinderen en jezelf. Probeer een collega in te seinen – indien de veiligheid van de kinderen en het personeel dit toelaat – zodat deze ongezien 112 kan bellen. Indien personen het pand weer verlaten, bel dan 112 voor de politie en probeer een signalement door te geven. Stel direct de leidinggevende op de hoogte.

Wat kan een medewerker doen?

Dit is de te volgen handelwijze:

- Neem contact op met de leidinggevende;
- Neem contact op met de ouders (indien niet bereikbaar: probeer noodadressen) en leg ze de keuze voor: ophalen of toestemming voor evacuatie;
- Een PM'er gaat mee met het vervoer van de kinderen;
- Er blijven medewerkers bij de kinderen die worden opgehaald.
Het aantal medewerkers is afhankelijk van het aantal op te halen kinderen.



Protocol Wennen

Doel

Het ene kind went sneller aan een nieuwe situatie dan het andere kind. Factoren zoals karakter, leeftijd en gezinssamenstelling kunnen hierin een rol spelen. Om ieder kind op een rustige en veilige manier te laten wennen aan de opvang, hanteren wij onderstaande richtlijnen voor de wenperiode.

Tijdens deze periode houden wij ouders/verzorgers actief op de hoogte van de ontwikkeling van hun kind. Bij het ophalen vindt een overdracht plaats en worden, indien nodig, verdere afspraken gemaakt.

Wennen op de Babygroep

Ongeveer één tot twee weken voordat het kind start op de babygroep, vindt een intakegesprek plaats met de ouder(s)/verzorger(s). Tijdens een telefonisch gesprek of via e-mail wordt vervolgens een wenschema opgesteld. Hierbij wordt ook het moment van de 1^e wendag vastgelegd. De voorkeur gaat uit naar een wenmoment in de week voorafgaand aan de plaatsing.

Tijdens het intakegesprek bespreken wij onder andere of ouders/verzorgers zich prettig voelen bij het achterlaten van hun kind. Daarnaast geven wij altijd aan dat ouders/verzorgers gedurende de wenperiode op elk moment telefonisch contact mogen opnemen om te informeren hoe het met hun kind gaat.

Opbouw van de wenmomenten

Eerste wenmoment

Het kind wordt na de eerste ochtendvoeding gebracht, rond 09.30 uur. Tijdens dit eerste moment blijft een ouder/verzorger aanwezig. Dit kennismakingsmoment duurt ongeveer 30 minuten, bijvoorbeeld van 09.30 tot 10.00 uur. Dit moment staat in het teken van de intake en het vertrouwd raken met de groep en pedagogisch medewerkers.

Tweede wenmoment

Het kind wordt rond 09.30 uur gebracht en blijft tot ongeveer 10.30 uur. Dit wenmoment duurt één uur.

Derde wenmoment

Het kind wordt rond 09.30 uur gebracht en blijft tot ongeveer 11.30 uur. Tijdens dit moment eet het kind mee met de lunch. Dit wenmoment duurt twee uur.

Tijdens het plannen van de wenmomenten wordt er rekening gehouden met de BKR ratio van de desbetreffende groep. Alleen bij de eerste wenmoment waar de ouder(s) verzorger(s) bij zijn gelden er uitzondering regels

Wennen op de Peutergroep

Ongeveer één week voordat het kind start op de peutergroep vindt een intakegesprek plaats met de ouder(s)/verzorger(s). Tijdens dit gesprek worden de wenmomenten afgesproken. De wenperiode vindt altijd plaats in de week voorafgaand aan de definitieve plaatsing.

Wanneer een kind doorstroomt vanuit de babygroep, stemmen de pedagogisch medewerkers van beide groepen de wenmomenten onderling af. De toekomstige peuter krijgt daarnaast de mogelijkheid om tussendoor enkele uren mee te draaien op de peutergroep, zodat de overgang zo soepel mogelijk verloopt.

De Wenprocedure

Tijdens de eerste periode op de peutergroep informeren wij ouders/verzorgers over mogelijke gedragsveranderingen die kunnen ontstaan tijdens het wennen. Sommige kinderen passen zich snel aan, terwijl anderen meer tijd nodig hebben om zich veilig en vertrouwd te voelen.

Wij benadrukken altijd dat ouders/verzorgers gedurende de wenperiode telefonisch contact mogen opnemen om te informeren naar het verloop van het wennen. Wanneer een kind langere tijd onrustig blijft of extra ondersteuning nodig heeft, houden wij ouders/verzorgers hiervan actief op de hoogte.

Evaluatie na 4 Weken

Na ongeveer vier weken plannen wij een evaluatiegesprek met de ouders/verzorgers. Tijdens dit gesprek bespreken wij hoe het met het kind gaat en of er eventuele aandachtspunten zijn.

Daarnaast is er ruimte om mogelijke knelpunten te bespreken en samen te kijken naar passende oplossingen. Indien nodig stellen wij gezamenlijk een plan van aanpak op, zodat wij het kind optimaal kunnen ondersteunen tijdens het wenproces.

Soms kan een kind moeite hebben met wennen. Wanneer dit het geval is, is het van belang om samen met ouders/verzorgers te bekijken of dit gedrag ook in de thuissituatie wordt herkend, zodat we het kind zo goed mogelijk kunnen begeleiden en ondersteunen.

Protocol hoofdluis



Wat is hoofdluis?

Hoofdluis is een parasiet en leeft van mensenbloed. Ze zoeken warme en behaarde plekjes op zoals achter oren, in de nek of onder de pony. Behalve de luizen van een paar millimeter groot zijn er ook neten. Dit zijn de eitjes van de hoofdluis. Ze zijn, in tegenstelling tot de luizen, grijswit van kleur en ogen als roos. Hoofdluis zelf ziet er grijsblauw of roodbruin (van het bloed) uit.

Hoofdluis verspreidt zich in een hoog tempo en daarom is een snelle behandeling geboden.

Hoe krijg je hoofdluis?

Hoofdluizen lopen van het ene hoofd over naar het andere, je krijgt ze van contact met iemand anders die ook hoofdluis heeft. Hoofdluizen kunnen niet springen!

Het krijgen van hoofdluis heeft niets te maken met de lichamelijke hygiëne.

Hoe ontdek je hoofdluis?

Hoofdluis begint vaak met jeuk, maar niet altijd.

Wanneer u controleert op hoofdluis, doe dit dan met een fijne kam boven wit papier of een wasbak en kijk vooral goed achter de oren en in de nek, daar zitten ze het liefst.

Informeren kinderopvang en controleren gezinsleden

Wanneer er hoofdluis is ontdekt is het handig om betrokkenen te informeren. Wanneer u thuis dus ontdekt dat uw kind hoofdluis heeft, dan is het fijn ons kinderdagverblijf hier ook van op de hoogte te stellen. Het kind kan namelijk ondertussen al met andere kinderen in contact zijn geweest en hierdoor de hoofdluis verspreid hebben. Geef het dus zo snel mogelijk door aan de groepsleiding van uw kind!

Ook is het handig uw gezinsleden en andere kinderen en volwassenen die in contact zijn gekomen met uw kind te informeren over de hoofdluis. Zij kunnen dan zelf maatregelen. Alleen mensen die daadwerkelijk last hebben van hoofdluis hoeven behandeld te worden.

Hoofdluis behandelen

Wanneer er hoofdluis is ontdekt is de enige manier om er vanaf te komen bestrijden. Dit kan op twee manieren:

Door het twee weken iedere dag door te kammen met een fijne kam.

Door het haar te behandelen met een antihoofdluismiddel. Daar hoort ook bij dat u het haar twee weken langs doorkamt met een fijne kam.

Voor beide bovenstaande methoden geldt: vraag uw huisarts, een drogist of een apotheek advies wanneer u dit nodig heeft.

Ook kunt u de omschrijving van behandelmethodes van het RIVM raadplegen wat betreft de beste behandelmethode.

Advies bij constatering hoofdluis kinderopvang

Wanneer hoofdluis wordt geconstateerd bij een ander kind

Wanneer er een kind met hoofdluis wordt geconstateerd op de groep, dan hangen wij meteen een briefje op: 'Er heerst hoofdluis'. Wij adviseren dat u uw kind op dat moment controleert volgens de kammethode met fijne kam. Mocht blijken dat uw kind ook hoofdluis heeft geef dit dan door.

Wanneer hoofdluis wordt geconstateerd bij uw kind

Als er bij uw kind hoofdluis wordt geconstateerd op de kinderopvang dan wordt u hiervan op de hoogte gesteld. Er wordt dan gevraagd het kind direct op te halen en te behandelen met een antihoofdluismiddel. Na dat het behandeld is mag uw kind gewoon weer naar de kinderopvang komen, echter zijn er uitzonderingen.

Bij alleen neten mag het kind komen na de behandeling, bij lopende luizen dient het kind de rest van de week thuis te blijven zodat de behandeling kan worden herhaald.

Verdere informatie

Via de GGD, het RIVM, een huisarts, een apotheek of een drogist kunt u meer informatie krijgen over hoofdluis en de behandelmethodes. Mocht u dus nog vragen hebben, dan kunt u zich wenden tot een van deze instanties.

Hitte protocol Peepee Kids



Er worden bij ons verschillende maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat kinderen (vooral in de zomer) wel prettig buiten kunnen spelen wanneer het warm is en/of de zon schijnt. In Nederland komen temperaturen boven 25 C graden nog steeds niet vaak voor, maar door verandering van het klimaat neemt de kans op aanhoudende warmte periodes en hittegolf toe. Dit is ook de reden dat wij voor Peepee Kids afspraken en activiteiten vastleggen in een hitte protocol dat in werking treedt als de weervoorspellingen uitgaan van dagtemperaturen van 25 C.

Kinderen zijn kwetsbaar

Jonge kinderen zijn niet in staat om zelf preventieve maatregelen tegen de hitte te nemen zoals zo als extra drinken, het aantrekken van luchtige kleding, rustigere spelletjes doen of het opzoeken van de schaduw. Ze zijn daarbij afhankelijk van volwassenen voor het voldoen aan hun vochtbehoefte en het kiezen van hun verblijfsruimte.

De binnen temperatuur

De ideale binnen temperatuur ligt tussen de 18 C en 22 C. in de zomer ,mag het iets hoger liggen: de behaaglijke binnen temperatuur mag dan tussen de 23 C en de 26 C zijn. Hogere temperatuur maakt een ruimte steeds minder behaaglijk en kunnen hinder en gezondheidseffecten veroorzaken. Dit is dan ook de reden dan wij ervoor gekozen hebben om de binnentemperatuur goed te bewaken door middel van een temperatuur –en CO2- meter in de groepsruimte te plaatsen.

Gevolgen van hitte voor de gezondheid

De klachten die hoofdzakelijk optreden bij hitte zijn vermoeidheid, concentratieproblemen, benauwdheid en hoofdpijn. In ernstige situaties kan het lichaam uitdrogen en oververhit raken door verlies van vocht en een stijgende lichaamstemperatuur. Symptomen hiervan zijn:

- Minder vaak naar w.c.gaan of minder plasluiers, met donker gekleurde urine.
- Verminderde lichamelijke activiteiten, lusteloosheid of slaperigheid.
- Snelle pols
- Droge mond
- Huilt maar zonder tranen
- Duizeligheid, misselijkheid of spierkrampen
- Overvloedig zweten
- Bewusteloosheid.

Maatregelen

De volgende maatregelen dragen bij aan de veiligheid van de kinderen:

- De kinderen worden ingesmeerd met een zonnebrand van beschermingsfactor 50.
- Deze zonnebrand beschermt ook tegen UVA en UVB-straling.
- Kinderen worden ingesmeerd een half uur voor ze naar buiten gaan en daarna om het uur.
- Er worden bij felle zon parasols neergezet, zodat de kinderen voornamelijk in de schaduw spelen.
- Er wordt op gelet dat kinderen niet te lang in de zon spelen.
- Wanneer gemerkt wordt dat kinderen het te warm krijgen, gaan ze naar binnen.
- Zonnepetjes/-hoedjes worden, indien aanwezig, op gedaan.
- De kinderen krijgen ieder uur wat te drinken, zodat de kans op uitdroging wordt verkleind.
- Kinderen onder de 12 maanden worden niet aan direct zonlicht blootgesteld.
- Tussen 12.00u en 14.00u wordt er met felle zon niet buiten gespeeld.
- Tussen 14.00 en 15.00u wordt er ook op gelet dat er nog felle zon is en wordt er zoveel mogelijk in de schaduw gespeeld.

Wat als een kind het toch te heet heeft gehad

Vertoont een kind eerder genoemde verschijnselen? Dan is er meer vocht nodig.

Het kind moet zo snel mogelijk drinken en verblijven op een koele plek. Geef drinken met zo min mogelijk suiker en vermijd voedsel met veel vet en zout.

Bijvoorbeeld water, melk, limonade, dik sap of vruchtensap. Eten met veel vocht zoals vers fruit, maar bel wel de ouders en adviseer om langs de huisarts te gaan als de klachten niet afnemen en verergeren.



Ophaal Protocol

1. Doel van dit beleid

Dit ophaalbeleid heeft als doel om de veiligheid van kinderen/klanten te waarborgen en duidelijk vast te leggen wie bevoegd is om personen op te halen en onder welke voorwaarden dit gebeurt.

2. Algemeen uitgangspunt

Pepee kids geeft een kind/deelnemer uitsluitend mee aan personen die hiervoor door de ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s) zijn geautoriseerd.

3. Geautoriseerde ophaalpersonen

- Alleen personen die vooraf schriftelijk of digitaal zijn opgegeven door de ouder(s)/verzorger(s) mogen ophalen.
- De minimale leeftijd van een ophaalpersoon is 12+.
- Ophaalpersonen moeten zich op verzoek kunnen legitimeren met een geldig identiteitsbewijs.

4. Wijzigingen in ophaalafspraken

- Wijzigingen in ophaalpersonen moeten tijdig e-mail of via ouderapp officiële worden doorgegeven.
- Mondelinge wijzigingen worden alleen in uitzonderlijke situaties geaccepteerd en worden altijd bevestigd door de organisatie.

5. Onbekende of niet-geautoriseerde personen

- Indien een onbekende of niet-geautoriseerde persoon zich meldt, wordt het kind/deelnemer niet meegegeven.
- Er wordt altijd contact opgenomen met de ouder/verzorger voor verificatie.
- Indien nodig wordt een leidinggevende of verantwoordelijke ingeschakeld.

6. Te laat ophalen

- Indien een kind/deelnemer niet op tijd wordt opgehaald, wordt eerst contact opgenomen met de ouder/verzorger.
- Bij geen gehoor worden de opgegeven noodcontacten benaderd.
- Na 15 min kan het protocol “niet opgehaald” in werking treden.

7. Identiteitscontrole

Pepee kids behoudt zich het recht voor om bij twijfel de identiteit van een ophaalpersoon te controleren.

8. Veiligheid en verantwoordelijkheid

- De verantwoordelijkheid van de organisatie eindigt zodra het kind/deelnemer correct is overgedragen aan een geautoriseerde persoon.

- De organisatie is niet verantwoordelijk voor situaties die ontstaan nadat de overdracht heeft plaatsgevonden.

9. Uitzonderingen

Eventuele uitzonderingen op dit beleid worden alleen toegestaan door de leidinggevende en moeten schriftelijk worden vastgelegd.

10. Inwerkingtreding

Dit beleid treedt in werking per direct en wordt jaarlijks geëvalueerd.



Protocol Inbakeren

Doel van het protocol

Kinderdagverblijf Pepee Kids vindt het belangrijk dat baby's veilig kunnen slapen en voldoende rust krijgen. In sommige situaties kan inbakeren bijdragen aan meer rust en een beter slaapritme bij een baby. Dit protocol beschrijft de voorwaarden waaronder inbakeren binnen de kinderopvang wordt toegestaan.

Inbakeren gebeurt uitsluitend:

- op verzoek van ouders/verzorgers;
- volgens de richtlijnen van het consultatiebureau of een arts;
- op een veilige en verantwoorde manier.

Algemene uitgangspunten

- Inbakeren gebeurt alleen met schriftelijke toestemming van ouders/verzorgers.
- Ouders leveren informatie en adviezen van consultatiebureau, huisarts of kinderarts aan.
- Ouders laten minimaal één pedagogisch medewerker zien hoe de baby thuis wordt ingebakerd.
- Medewerkers volgen altijd de actuele veiligheidsrichtlijnen rondom veilig slapen en inbakeren.
- Inbakeren wordt tijdig afgebouwd en uiterlijk vóór de leeftijd van 6 maanden beëindigd.

Wanneer kan inbakeren worden toegepast?

Inbakeren kan alleen worden toegepast wanneer ouders aangeven dat dit thuis ook gebeurt en wanneer de baby baat lijkt te hebben bij extra rust.

Baby's die mogelijk baat hebben bij inbakeren:

- hebben moeite met zelfstandig inslapen;
- slapen erg onrustig of doen alleen korte slaapjes;
- raken snel overprikkeld;
- huilen veel zonder duidelijke medische oorzaak.

Het doel van inbakeren is:

- meer rust creëren voor de baby;
- ondersteuning bieden bij een gezond slaap- en waakritme;
- overprikkeling verminderen;
- bijdragen aan een ontspannen voedings- en slaapmoment.

Wanneer mag niet worden ingebakerd?

Inbakeren wordt niet toegepast:

- bij baby's ouder dan 6 maanden;
- zodra een baby kan rollen of draaien;
- bij koorts;

- gedurende de eerste 24 uur na vaccinatie;
- bij benauwdheid of ernstige luchtweginfecties;
- bij een (verhoogd risico op) heupafwijking;
- bij afwijkingen aan de wervelkolom;
- wanneer onduidelijk is of de onrust mogelijk een medische of voeding gerelateerde oorzaak heeft.

Veilig inbakeren

Bij het inbakeren worden de volgende veiligheidsregels gevolgd:

- Er wordt gebruikgemaakt van geschikt en veilig materiaal.
- De doek mag niet te strak of te los zitten.
- Het hoofd van de baby blijft altijd vrij.
- De benen moeten voldoende bewegingsruimte houden en in kikkerhouding kunnen liggen.
- Armen worden stevig langs het lichaam ingebakerd.
- De doek wordt goed gesloten onder de voeten.
- De baby wordt altijd op de rug te slapen gelegd.
- De temperatuur van de baby wordt goed gecontroleerd om oververhitting te voorkomen.
- Ingebakerde baby's worden extra gecontroleerd tijdens slaapmomenten.

Afbouwen van inbakeren

Het advies is om het inbakeren geleidelijk af te bouwen vóór de leeftijd van 4 maanden en volledig te stoppen vóór 6 maanden.

Zodra een baby pogingen doet om te draaien, wordt direct gestopt met inbakeren vanwege het verhoogde risico op verstikking en wiegendood.

Verantwoordelijkheid ouders/verzorgers

Ouders/verzorgers:

- informeren de opvang volledig over het inbakeren thuis;
- leveren benodigde richtlijnen of medische adviezen aan;
- vullen en ondertekenen een toestemmingsformulier in;
- geven wijzigingen in de situatie van het kind direct door.

Verantwoordelijkheid medewerkers

Pedagogisch medewerkers:

- volgen de veiligheidsrichtlijnen rondom inbakeren;
- controleren regelmatig het welzijn van de baby;
- bespreken bijzonderheden direct met ouders/verzorgers;
- stoppen direct met inbakeren wanneer dit niet langer veilig wordt geacht.

Evaluatie

Dit protocol wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast aan actuele richtlijnen rondom veilig slapen en de gezondheid van baby's binnen de kinderopvang.



PROTOCOL VIER OGENPRINCIPE

1. Doel

Het doel van het vier-ogen-principe is het waarborgen van de sociale veiligheid van kinderen binnen de kinderopvang. Dit protocol beschrijft op welke wijze Kinderdagverblijf Pepee Kids invulling geeft aan het wettelijk verplichte vier-ogen-principe.

2. Wettelijk kader

Het vier-ogen-principe is vastgelegd in de Wet kinderopvang en houdt in dat een pedagogisch medewerker zijn of haar werkzaamheden verricht op een wijze waarbij altijd een andere volwassene kan meekijken of meeluisteren.

Een pedagogisch medewerker mag alleen op de groep aanwezig zijn, mits:

- er structureel toezicht mogelijk is door een andere volwassene;
- de organisatie dit aantoonbaar en toetsbaar heeft geregeld.

Dit protocol maakt onderdeel uit van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

3. Uitgangspunten

Kinderdagverblijf Pepee Kids hanteert de volgende uitgangspunten:

- Transparantie in ruimtes en werkwijze
- Structureel toezicht door volwassenen
- Open aanspreekcultuur
- Zorgvuldige werving en screening van personeel
- Continue alertheid op sociale veiligheid

4. Praktische uitvoering

4.1 Personele bezetting

- Tijdens openingsuren zijn in principe minimaal twee medewerkers in het pand aanwezig.
- Waar mogelijk wordt geopend en afgesloten met minimaal twee medewerkers.
- Management is regelmatig aanwezig op de groepen voor toezicht en ondersteuning.
- Een huishoudelijk medewerker is aanvullend aanwezig in het pand.

4.2 Bouwkundige en organisatorische maatregelen

- Groepsruimtes zijn overzichtelijk ingericht met transparante zichtlijnen.
- Slaapruimtes zijn voorzien van glazen deuren en zijn zichtbaar vanuit de groep.
- Slaapkamerdeuren blijven open wanneer een pedagogisch medewerker alleen een kind naar bed brengt.
- Tijdens pauzes blijft minimaal één pedagogisch medewerker op de groep met open deur.

4.3 Cameratoezicht

- Op groepen, gangen, speelhal en buitenspeelplaats is cameratoezicht aanwezig.
- Camerabeelden kunnen live worden bekeken vanaf kantoor.
- Cameratoezicht is uitsluitend bedoeld ter ondersteuning van toezicht en veiligheid.
- Ouders worden geïnformeerd over cameragebruik conform AVG-richtlijnen.

4.4 Slaapsituaties

- Bij het naar bed brengen van baby's wordt gebruikgemaakt van een babyfoon.
- De babyfoon is hoorbaar op de groep of bij de aanwezige collega.
- Hierdoor is altijd auditief toezicht aanwezig.

4.5 Buiten spelen

- Wanneer een medewerker met een klein groepje buiten is, blijft toezicht mogelijk vanuit binnen.
- Het buitenterrein is overzichtelijk en zichtbaar.
- Cameratoezicht ondersteunt het toezicht op het plein.

5. Pedagogisch werkklimaat

- Binnen de organisatie wordt een open aanspreekcultuur gestimuleerd.
- Medewerkers spreken elkaar aan op professioneel handelen.
- Tijdens teamoverleggen is structureel ruimte voor reflectie en feedback.
- Signaleren van onveilig gedrag wordt actief gestimuleerd.

6. Werving, selectie en screening

- Er wordt een zorgvuldige werving- en selectieprocedure gehanteerd.
- Meerdere referenties worden opgevraagd.
- Nieuwe medewerkers werken inwerkperiodes onder begeleiding.
- Nieuwe medewerkers staan in de eerste periode niet alleen op de groep.
- Van alle medewerkers, stagiaires, invalkrachten en leidinggevendenden is een geldige VOG aanwezig en gekoppeld in het Personenregister Kinderopvang.

7. Toezicht en evaluatie

- Dit protocol wordt jaarlijks geëvalueerd als onderdeel van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.
- Eventuele incidenten of signalen worden besproken en leiden zo nodig tot aanpassing van maatregelen.
- De houder is eindverantwoordelijk voor naleving van het vier-ogen-principe.

8. Slotbepaling

Met dit protocol borgt Kinderdagverblijf Pepée Kids dat het vier-ogen-principe structureel en aantoonbaar wordt toegepast.

Hoewel risico's nooit volledig uitgesloten kunnen worden, zorgen bovenstaande maatregelen voor een zo veilig mogelijke opvangomgeving. Continue alertheid en professionele verantwoordelijkheid van alle medewerkers blijven hierbij essentieel.

